

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішення Вищої кваліфікаційної  
комісії суддів України  
02 листопада 2016 року № 141/зп-16

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про проведення конкурсу на зайняття вакантної посади судді**

(зі змінами, внесеними рішенням  
Вищої кваліфікаційної комісії суддів України  
від 30 вересня 2017 року № 97/зп-17,  
від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18,  
від 07 червня 2019 року № 94/зп-19,  
від 01 серпня 2019 року № 139/зп-19)

#### **Розділ I. Загальні положення**

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про судоустрій і статус суддів» (далі – Закон) і визначає порядок проведення конкурсу на зайняття вакантної посади судді місцевого, апеляційного, вищого спеціалізованого судів та Верховного Суду (далі – конкурс), внесення до Вищої ради правосуддя рекомендації про призначення (переведення) кандидатів на посаду судді.

1.2. Для цілей цього Положення терміни вживаються в таких значеннях:

вакантні посади судді – облікована кількість готових до заміщення вакантних посад суддів, на які оголошено конкурс із зазначенням найменування судів;

відповідальна особа – структурний підрозділ або працівник секретаріату Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, що здійснює організаційне забезпечення підготовки та проведення конкурсу на зайняття вакантної посади судді, має право доступу до відповідної службової інформації або електронного ресурсу, зокрема персональних та інших даних про кандидата на посаду судді, займається формуванням та накопиченням відповідної інформації згідно з повноваженнями, визначеними положенням про структурний підрозділ або іншими документами;

кандидат – кандидат на посаду судді, зарахований до резерву на заміщення вакантних посад судді відповідно до статті 78 Закону, суддя, який виявив намір бути переведеним до іншого суду того ж самого або іншого рівня тієї ж або іншої спеціалізації відповідно до статті 82 Закону, кандидат на посаду судді апеляційного, вищого спеціалізованого судів або Верховного Суду відповідно до статей 28, 33, 38 Закону та подав відповідну заяву;

рейтинг – це список осіб, складений за результатами кваліфікаційного іспиту та/або кваліфікаційного оцінювання за кількісним показником набраних ними балів за принципом від більшого балу до меншого;

стаж професійної діяльності особи за спеціальністю після здобуття нею вищої юридичної освіти – здійснення протягом певного строку діяльності за спеціальністю у судах та органах судової влади, органах прокуратури, у адвокатурі, нотаріаті, органах державної влади та місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях за спеціальністю, зокрема на керівних та адміністративних посадах, у разі якщо така робота чи повноваження або види діяльності органу, підприємства, установи, організації передбачала, зокрема, нормотворчість, правозастосування, правову допомогу, юридичне забезпечення діяльності, претензійну роботу, виконання судових рішень, юридичне представництво інтересів осіб, захист від кримінального обвинувачення.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі.

1.3. Організаційне забезпечення діяльності Вищої кваліфікаційної комісії суддів України (далі – Комісія) щодо підготовки та проведення конкурсу здійснює секретаріат Комісії.

## **Розділ II. Оголошення конкурсу**

2.1. Конкурс оголошується на підставі рішення Комісії.

Рішення про проведення конкурсу ухвалюється на засіданні Комісії у пленарному складі.

У рішенні Комісії визначається найменування судів, кількість вакантних посад, порядок та строки подання заяви для участі в конкурсі, перелік документів, що додаються до заяви, та вимоги до них, умови його проведення, дата, час і місце проведення конкурсу, повноваження палат (колегій) Комісії щодо проведення конкурсу, інша необхідна інформація.

2.2. Оголошення про проведення конкурсу Комісія розміщує на своєму офіційному веб-сайті і веб-порталі судової влади та публікує у визначених

Комісією друкованих засобах масової інформації не пізніше як за місяць до дня проведення конкурсу.

2.3. В оголошенні про конкурс зазначаються:

- 1) найменування судів, де є вакантні посади суддів;
- 2) кількість вакантних посад суддів;
- 3) порядок та строки подання заяви для участі в конкурсі;
- 4) перелік документів, що додаються до заяви, та вимоги до них;
- 5) умови проведення конкурсу;
- 6) дата, час і місце проведення конкурсу;
- 7) інша необхідна інформація.

2.4. Конкурс на зайняття вакантних посад суддів місцевого суду проводиться на основі рейтингу, складеного за результатами кваліфікаційних іспитів у межах процедури добору суддів (для кандидатів на посаду судді, зарахованих до резерву) чи іспитів у межах процедури кваліфікаційного оцінювання (для суддів, які подали заяви про участь у конкурсі).

2.5. Конкурс на зайняття вакантних посад суддів апеляційного суду чи суддів Верховного Суду проводиться на основі рейтингу учасників за результатами кваліфікаційного оцінювання.

Конкурс на зайняття вакантної посади судді Верховного Суду проводиться щодо вакантної посади у відповідному касаційному суді.

2.6. Конкурс на зайняття вакантних посад суддів вищого спеціалізованого суду проводиться на основі рейтингу учасників за результатами кваліфікаційного оцінювання.

### **Розділ III. Загальний порядок подання та прийняття заяви і документів для участі у конкурсі**

3.1. Документи для участі у конкурсі подаються в паперовій формі та/або електронній формі, що визначається умовами проведення конкурсу.

3.2. Для участі у конкурсі заява та документи:

- 1) в паперовій формі – подаються кандидатом особисто до Комісії;

2) в електронній формі – подаються кандидатом через офіційний веб-сайт Комісії.

3.3. Кандидат на посаду судді, який перебуває в резерві на заміщення вакантних посад суддів, звертається до Комісії в порядку, визначеному рішенням про оголошення конкурсу, та подає заяву про участь у конкурсі згідно з додатком 1 і документи, визначені зазначеним рішенням.

*(Абзац перший пункту 3.3 розділу III із змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)*

Кандидат на посаду судді, який є суддею, звертається до Комісії в порядку, визначеному рішенням про оголошення конкурсу, та, якщо інше не встановлено умовами проведення конкурсу, подає заяву про проведення кваліфікаційного оцінювання для участі у конкурсі згідно з додатком 2 і документи, визначені зазначеним рішенням.

*(Абзац другий пункту 3.3 розділу III в редакції рішення Комісії від 07 червня 2019 року № 94/зп-19; зі змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 01 серпня 2019 року № 139/зп-19)*

3.4. Для участі у конкурсі на зайняття вакантної посади судді за спеціальною процедурою призначення кандидат на посаду судді звертається до Комісії в порядку, визначеному рішенням про оголошення конкурсу, та подає:

*(Абзац перший пункту 3.4 розділу III із змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

1) заяву про участь у конкурсі та про проведення кваліфікаційного оцінювання згідно з додатком 3;

*(Підпункт 1 абзацу першого пункту 3.3 розділу III в редакції рішенням Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

2) документи, визначені пунктами 2-13 частини першої статті 71 Закону;

3) документи, що підтверджують дотримання однієї з вимог, визначених частиною першою статті 28, частиною першою чи другою статті 33, частиною першою статті 38 Закону відповідно.

*(Підпункт 3 абзацу першого пункту 3.4 розділу III із змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

*(Абзац другий пункту 3.4 розділу III виключено на підставі рішення Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

3.5. Кандидат для участі у конкурсі подає документи, визначені рішенням Комісії про оголошення конкурсу.

3.5.1. У разі визначення Комісією необхідності подання певних документів (матеріалів) вони мають відповідати таким вимогам:

1) заява про участь у конкурсі та/або проведення кваліфікаційного оцінювання подається у друкованому вигляді власноруч підписана;

2) копія паспорта громадянина України – подаються копії всіх заповнених його сторінок.

Копія паспорта громадянина України у формі ID-картки повинна містити копії титульної та зворотної сторін, виготовлених на одному аркуші, де у верхній частині аркуша повинна бути копія титульної сторони картки, в нижній – зворотна. Разом з цим подається копія витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання;

3) анкета кандидата на посаду судді місцевого, апеляційного суду, Вищого антикорупційного суду та Верховного Суду подається згідно з додатком 4.

Анкета кандидата на посаду судді Вищого суду з питань інтелектуальної власності подається згідно з додатком 8;

4) мотиваційний лист подається обсягом до 2 аркушів, повинен містити дату та підпис особи, яка його подає;

5) декларація родинних зв'язків кандидата на посаду судді подається шляхом її заповнення на офіційному веб-сайті Комісії за правилами заповнення та подання такої декларації.

Для підтвердження факту подання декларації кандидат долучає до заяви її роздруковану копію;

6) декларація доброчесності кандидата на посаду судді подається шляхом її заповнення на офіційному веб-сайті Комісії за правилами заповнення та подання такої декларації.

Для підтвердження факту подання декларації кандидат долучає до заяви її роздруковану копію;

7) копія трудової книжки, послужного списку (за наявності) або інших документів щодо трудової діяльності кандидата на посаду судді має містити

копії всіх заповнених відповідних сторінок та бути належним чином засвідчена за місцем роботи кандидата.

Якщо на час звернення для участі у конкурсі особа, яка подає відповідні документи, не працює, копії відповідних документів засвідчуються нею особисто.

Інші документи щодо трудової діяльності кандидата (окрім трудової книжки та послужного списку) подаються у вигляді оригіналів або копій;

8) документами медичних установ установленної форми про проходження психіатричних та наркологічних оглядів та перебування на обліку у психоневрологічних або наркологічних закладах охорони здоров'я є такі форми документів:

а) медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів, затверджена наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 січня 2002 року № 12, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 01 лютого 2002 року за № 94/6382;

б) сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 28 листопада 1997 року № 339, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 11 грудня 1997 року за № 586/2390.

Документи щодо перебування на обліку у психоневрологічних або наркологічних закладах охорони здоров'я подаються у разі перебування кандидата на відповідному (відповідних) обліках;

9) письмова згода на збирання, зберігання, обробку та використання інформації про нього з метою оцінки його готовності до роботи на посаді судді подається згідно з додатком 5;

10) згода на проведення щодо нього спеціальної перевірки відповідно до закону подається згідно з додатком 6;

11) копія декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, подається шляхом роздрукування заповненої і підписаної на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції типу декларації «Кандидата на посаду» із зазначенням у ній, зокрема, найменування або рівня суду в полі «Місце роботи або проходження служби (або місце майбутньої роботи чи проходження служби для кандидатів)» та «суддя» у полі «Займана посада (або посада, на яку претендує кандидат)».

Декларація повинна охоплювати період року, що передує року подання документів.

З копією декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, до Комісії також подається посилання на відповідну сторінку Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, оформлене у друкованому вигляді на окремому аркуші, який має містити такі реквізити:

- назву: «Посилання на інтернет-сторінку про розміщення декларації в Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування»;

- відповідне посилання на інтернет-сторінку;

- дату подання декларації;

- прізвище, ім'я, по батькові кандидата, підпис та дату заповнення відповідного аркуша;

12) копія військового квитка подається військовослужбовцями або військовозобов'язаними у вигляді копій всіх заповнених сторінок відповідного квитка.

У разі відсутності у військовослужбовця або військовозобов'язаного військового квитка допускається подання ним копії документа, який його замінює.

13) документом, що підтверджує відповідність кандидата на посаду судді вимогам статті 69 Закону є довідка про відсутність судимості, видана відповідно до наказу Міністерства внутрішніх справ України від 29 листопада 2016 року № 1256 «Про організацію доступу до відомостей персонально-довідкового обліку єдиної інформаційної системи Міністерства внутрішніх справ України», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 січня 2017 року за № 22/29890.

14) рекомендації до компакт-диска зі сканованими копіями документів:

- подається у форматі CD-R або DVD-R;

- на диску створюється папка з назвою відповідно до прізвища, ініціалів і року народження особи, яка подає ці документи (зразок: «Шевченко І.І. 1977»);

- у папці мають міститися скановані копії всіх документів, які подаються особою для участі у конкурсі.

Рекомендації до сканованих копій документів:

- формат – PDF;

- кожен документ повинен бути збережений окремим файлом;

- назва файла документа повинна містити прізвище, ініціали й рік народження особи, яка його подає, а також повне найменування документа (зразок: «Шевченко І.І. 1977. Копія паспорта громадянина України»).

Анкета кандидата на посаду судді зберігається у файлі формату Microsoft Office (DOC, DOCX), з якого було роздруковано її паперову форму.

На компакт-диску повинна міститись також інформація про кандидата у файлі формату Microsoft Office (DOC, DOCX) згідно з додатком 9.

Компакт-диск зі сканованими копіями документів долучається до папки в окремому файлі останнім додатком та подається в пластиковому футлярі (для одного диска);

15) документи (матеріали) рекомендовано подавати до Комісії у папках-швидкозшивачах.

Компакт-диск зі сканованими копіями документів долучається до папки в окремому файлі.

16) інші вимоги щодо оформлення і подання документів (матеріалів) можуть визначатися умовами проведення конкурсу.

3.5.2. Документи, зокрема їх копії, подаються (заповнюються) особою, яка звертається із заявою та повинні бути:

- доступними для читання;

- повно і чітко відображати інформацію незалежно від її змісту;

- посвідчені підписом кандидата на кожній сторінці, крім документів, які засвідчуються в іншому установленому порядку, а також містити дату складення документа.

При оформленні документів рекомендується їх виготовлення на одній стороні аркуша формату А-4 з відступом тексту від лівого краю аркуша 30 мм, від верхнього та нижнього – 20 мм, від правого – 10 мм, використання шрифту Times New Roman розміром від 12 до 14 pt.

3.5.3. За достовірність поданих до Комісії документів і правильність їх оформлення несе відповідальність особа, яка їх подає.



3.5.4. Інформація, яка міститься в документах (матеріалах), що подаються кандидатом для участі у конкурсі, має бути актуальною на момент їх направлення до Комісії.

3.5.5. Додаткове направлення кандидатом документів до заяви після визначеного рішенням Комісії кінцевого терміну їх приймання, не допускається за винятком зміни прізвища, імені, по батькові кандидата.

У разі зміни прізвища, імені, по батькові кандидат повинен невідкладно повідомити про це Комісію шляхом направлення відповідної заяви, до якої необхідно долучити копії підтверджувальних документів.

3.5.6. Заява та додані до неї документи поверненню не підлягають.

3.5.7. Повторне звернення особи із заявою про участь у відповідному конкурсі не допускається.

*(Пункт 3.5 розділу III в редакції рішення Комісії від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)*

3.6. Прийняття відповідальною особою документів у паперовій формі для участі у конкурсі здійснюється у день їх надходження у такому порядку:

- 1) перегляд документів для участі у конкурсі та проведення перевірки їх комплектності;
- 2) присвоєння вхідного номеру та зазначення його у реєстраційній картці;
- 3) формування справи, в якій міститься копія протоколу визначення члена Комісії, який проводить підготовку до розгляду і доповідає справу (далі – член Комісії-доповідач), та її внутрішній опис;

Визначення члена Комісії-доповідача здійснюється за допомогою автоматизованої системи в день прийняття документів.

Копії документів повинні бути якісно виготовленими на аркушах паперу формату А-4, доступними для читання, повно і чітко відображати інформацію та відомості, внесені до них, незалежно від змісту такої інформації.

3.7. Відповідальна особа після надходження документів у паперовій формі:

*(абзац перший пункту 3.7 розділу III із змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)*

- 1) забезпечує розміщення інформації про подання заяви для участі у конкурсі на заміщення вакантної посади судді на офіційному веб-сайті Комісії;
- 2) забезпечує сканування поданих документів;
- 3) передає справу члену Комісії-доповідачу за відповідним реєстром;
- 4) передає скановані копії заяви кандидата та доданих до неї документів до структурного підрозділу секретаріату Комісії, відповідального за формування і ведення суддівських досьє.

3.8. Заява та документи в електронній формі для участі у конкурсі на зайняття вакантної посади судді подаються кандидатом через офіційний веб-сайт Комісії шляхом заповнення відповідних форм, шаблонів, завантаження сканованих копій документів та у вигляді файлів.

Скановані копії документів повинні бути якісно виготовлені, доступними для читання, повно і чітко відображати інформацію та відомості, внесені до них, незалежно від змісту такої інформації.

Згоду на збирання, зберігання, обробку та використання інформації про кандидата для оцінки його готовності до роботи на посаді судді та згоду на проведення щодо нього спеціальної перевірки кандидат надає шляхом проставлення позначок у спеціальних формах заяв згідно з додатками 5 та 6.

Заяву та документи, які подаються для участі у конкурсі на зайняття вакантної посади судді, кандидат підписує електронним цифровим підписом (далі – ЕЦП), чим засвідчує їх достовірність.

3.9. Оброблення електронних документів для участі у конкурсі здійснюється у день їх надходження, в такому порядку:

- 1) електронним документам присвоюється статус «Подані»;
- 2) електронним документам присвоюється вхідний номер, який зазначається у реєстраційній картці;
- 2) визначається член Комісії-доповідач за допомогою автоматизованої системи;
- 3) формується електронна справа, в якій міститься копія протоколу визначення члена Комісії-доповідача та її внутрішній опис;
- 4) статус документів змінюється на «Прийняті».

3.10. Після присвоєння статусу «Подані» та зміни статусу на «Прийняті» відповідні повідомлення стосовно статусу документів, а також їх реєстрації із

зазначенням реєстраційного номера автоматично формуються та відправляються на електронну пошту кандидата.

3.11. Не пізніше наступного робочого дня після присвоєння документам статусу «Прийняті» :

- 1) на офіційному веб-сайті Комісії розміщується інформація про подання заяви для участі у конкурсі;
- 2) визначений член Комісії-доповідач отримує повідомлення про наявність документів для розгляду;
- 3) статус документів змінюється на «Передані».

3.12. У визначений Комісією строк та в межах оголошеного конкурсу кандидат може звернутися лише з однією заявою про участь у конкурсі.

У разі відкликання поданої заяви повторне звернення в межах одного оголошеного конкурсу не допускається.

#### **Розділ IV. Розгляд поданих документів**

4.1. На підставі поданих кандидатом документів член Комісії-доповідач здійснює перевірку:

- 1) відповідності осіб, які звернулися для участі в конкурсі, вимогам до кандидатів на посаду судді, встановлених Конституцією України та Законом;
- 2) дотримання кандидатом встановлених умовами конкурсу строку та процедури звернення для участі в конкурсі;
- 3) поданих документів на відповідність переліку та вимогам до їх оформлення.

4.2. Досвід професійної діяльності адвоката, в тому числі щодо здійснення представництва в суді та/або захисту від кримінального обвинувачення підтверджується копією свідоцтва на право зайняття адвокатською діяльністю, копією витягу з реєстру адвокатів та документами:

- 1) договорами, ордерами або іншими документами, що посвідчували повноваження адвоката на надання правової допомоги під час здійснення ним професійної діяльності;
- 2) деклараціями про доходи від професійної діяльності для самозайнятої особи або фізичної особи-підприємця;

3) довідками з місця роботи, про заробітну плату, трудовою книжкою – для осіб, що здійснюють адвокатську діяльність у складі юридичної особи чи адвокатського об'єднання;

4) документами про доходи за період здійснення професійної діяльності адвоката;

5) належним чином засвідченими копіями судових рішень та інших процесуальних документів, які у сукупності дозволяють встановити участь адвоката у справі (провадженні);

6) іншими документами, поданими відповідно до умов проведення конкурсу.

Досвід професійної діяльності адвоката, в тому числі щодо здійснення представництва в суді та/або захисту від кримінального обвинувачення, який здійснював таку діяльність до набрання чинності Законом України «Про адвокатуру» від 19 грудня 1992 року № 2887-ХІІ, підтверджується засвідченою належним чином копією рішення про прийом у члени колегії адвокатів.

Документи передбачені підпунктами 1-5 абзацу першого цього пункту, необхідно подавати за період, яким підтверджується досвід професійної діяльності адвоката.

*(Пункт 4.2 розділу IV в редакції рішення Комісії від 30 вересня 2017 року № 97/зп-17)*

4.3. Науковий ступінь у сфері права, здобутий у вищому навчальному закладі (університеті, академії чи інституті, крім вищих військових навчальних закладів) чи науковій установі України або аналогічному вищому навчальному закладі чи науковій установі іноземної держави, підтверджується копіями відповідних дипломів.

Науковий ступінь, здобутий у вищому навчальному закладі чи науковій установі іноземної держави, повинен бути визнаний в Україні в установленому законодавством порядку.

*(Пункт 4.3 розділу IV в редакції рішення Комісії від 30 вересня 2017 року № 97/зп-17)*

4.4. Стаж наукової роботи у сфері права на посадах наукових (науково-педагогічних) працівників у вищому навчальному закладі (університеті, академії чи інституті, крім вищих військових навчальних закладів) чи науковій установі України або аналогічному вищому навчальному закладі чи науковій установі іноземної держави підтверджується:

1) трудовою книжкою, трудовими договорами (контрактами);

2) довідками про підтвердження стажу наукової роботи підприємств, установ, організацій, вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації або їх правонаступників за формою, визначеною постановою правління Пенсійного фонду України від 06 квітня 2011 року № 10-3, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 06 липня 2011 року за № 816/19554;

3) документами, що підтверджують стаж наукової роботи у сфері права на посадах наукових (науково-педагогічних) працівників у вищому навчальному закладі іноземної держави;

4) іншими документами, поданими відповідно до умов проведення конкурсу.

*(Пункт 4.4 розділу IV в редакції рішення Комісії від 30 вересня 2017 року № 97/зп-17)*

4.5. Досвід професійної діяльності представника у справах інтелектуальної власності (патентного повіреного) підтверджується свідоцтвом представника у справах інтелектуальної власності (патентного повіреного) та такими документами:

1) договором, довіреністю або іншим документом, що підтверджували його повноваження відповідно до законодавства та засвідчували доручення особи, яку він представляв у справах інтелектуальної власності;

2) декларацією про доходи від професійної діяльності – для самозайнятої особи або фізичної особи-підприємця;

3) довідками з місця роботи, про заробітну плату, трудовою книжкою – для осіб, що здійснюють представництво у справах інтелектуальної власності у складі юридичної особи чи адвокатського об'єднання;

4) копіями судових рішень та іншими документами;

5) іншими документами, поданими відповідно до умов проведення конкурсу.

4.6. За результатами проведеної перевірки членом Комісії-доповідачем на найближчому засіданні палати або колегії відповідно до повноважень, визначених Комісією при оголошенні конкурсу, ухвалюється рішення про допуск до проходження кваліфікаційного оцінювання та/або участі у конкурсі.

*(Абзац перший пункту 4.6 розділу IV із змінами, внесеними згідно з рішеннями Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18, від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)*

Повідомлення про вирішення питання щодо допуску кандидатів до проходження кваліфікаційного оцінювання та/або участі у конкурсі публікується на офіційному веб-сайті Комісії. Участь кандидата у вирішенні такого питання не є обов'язковою.

*(Абзац другий пункту 4.6 розділу IV із змінами, внесеними згідно з рішеннями Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18, від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)*

Інформація про результати вирішення питання про допуск кандидатів до проходження кваліфікаційного оцінювання та/або участі у конкурсі розміщується на офіційному веб-сайті Комісії.

*(Абзац третій пункту 4.6 розділу IV із змінами, внесеними згідно з рішеннями Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18, від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)*

Під час подання електронної форми документів статус кандидата після розгляду питання про його допуск до проходження кваліфікаційного оцінювання та/або участі у конкурсі змінюється на «Допущені до проходження кваліфікаційного оцінювання та/або участі у конкурсі» або «Відмовлено в допуску до проходження кваліфікаційного оцінювання та/або участі у конкурсі».

*(Абзац четвертий пункту 4.6 розділу IV в редакції рішення Комісії від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)*

4.7. Матеріали справи кандидатів, які відповідають встановленим вимогам, формуються в досьє кандидата на посаду судді.

*(Абзац перший пункту 4.7 розділу IV із змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

Матеріали справи кандидата на посаду судді, який перебуває в резерві на заміщення вакантних посад суддів, формуються в особову справу кандидата.

Стосовно кандидатів, які допущені до етапу дослідження досьє та проведення співбесіди під час кваліфікаційного оцінювання, проводиться спеціальна перевірка.

*(Абзац третій пункту 4.7 розділу IV в редакції рішення Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18; із змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)*

4.8. У разі одержання інформації, що може свідчити про недостовірність (зокрема неповноту) відомостей, поданих кандидатом, проводиться перевірка зазначеної інформації. Така перевірка може здійснюватися разом зі спеціальною перевіркою.

4.9. У разі встановлення Комісією невідповідності кандидата вимогам до кандидата на посаду судді його участь у конкурсі припиняється на підставі рішення Комісії.

*(Розділ IV доповнено новим пунктом 4.9 згідно з рішенням Комісії від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)*

## **Розділ V. Спеціальна перевірка**

5.1. Спеціальна перевірка стосовно кандидата на відповідність вимогам, установленим Конституцією України та Законом, здійснюється в порядку, визначеному законами України «Про судоустрій і статус суддів», «Про запобігання корупції» та цим Положенням, під час призначення на посаду судді апеляційного суду, вищого спеціалізованого суду або Верховного Суду за спеціальною процедурою та у разі ухвалення Комісією відповідного рішення може проводитися під час призначення на посаду судді місцевого суду.

*(Пункт 5.1 розділу V в редакції рішення Комісії від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)*

5.2. З метою підготовки до проведення спеціальної перевірки Комісією направляються письмові запити до уповноважених державних органів.

*(Абзац перший пункту 5.2 розділу V в редакції рішення Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

Стадія конкурсу, на якій здійснюється підготовка до проведення спеціальної перевірки, визначається Головою Комісії.

*(Абзац пункту 5.2 розділу V в редакції рішення Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

5.2.1. Перелік уповноважених державних органів та вимоги до інформації, що повинна бути надана або отримана для цілей проведення спеціальної перевірки:

*(Абзац перший підпункту 5.2.1 пункту 5.2 розділу V в редакції рішення Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

1) Національної поліції України – щодо відомостей про притягнення кандидата до кримінальної відповідальності, наявності судимості, її зняття, погашення;

*(Підпункт 1 підпункту 5.2.1 пункту 5.2 розділу V із змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

2) Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку – щодо наявності в кандидата корпоративних прав;

*(Підпункт 2 підпункту 5.2.1 пункту 5.2 розділу V із змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

3) Національного агентства з питань запобігання корупції – щодо:

а) наявності у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, відомостей про кандидата;

б) достовірності задекларованих відомостей, точності оцінки задекларованих активів, перевірки на наявність конфлікту інтересів та ознак незаконного збагачення, зазначених особою у декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік;

4) Міністерства охорони здоров'я України – щодо перебування кандидата на обліках в психоневрологічних та наркологічних закладах охорони здоров'я;

*(Підпункт 4 підпункту 5.2.1 пункту 5.2 розділу V в редакції рішення Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

5) Міністерства освіти і науки України – щодо освіти, наявності у кандидата наукового ступеня, вченого звання;

б) Міністерства оборони України та інших уповноважених на ведення відповідного обліку органів – щодо відношення особи до виконання військового обов'язку, військовими комісаріатами Автономної Республіки Крим, областей, м. Києва та Севастополя – щодо відношення особи до виконання військового обов'язку;

*(підпункт 6 підпункту 5.2.1 пункту 5.2 розділу V в редакції рішення Комісії від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)*



7) Державної судової адміністрації України – щодо наявності в Єдиному державному реєстрі судових рішень відомостей про притягнення кандидата до кримінальної відповідальності або визнання його обмежено дієздатним чи недієздатним.

*(Підпункт 7 підпункту 5.2.1 пункту 5.2 розділу V в редакції рішення Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

Строк надання інформації на запит Комісії – сім днів з моменту отримання запиту.

*(Підпункт 5.2.1 пункту 5.2 розділу V доповнено новим абзацом другим згідно з рішенням Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

У разі необхідності та за ініціативи члена Комісії, визначеного автоматизованою системою для цілей дослідження досьє кандидата на посаду судді та проведення співбесіди із ним, направляються додаткові запити, зокрема до інших органів, установ, підприємств і організацій, з метою перевірки чи з'ясування необхідної інформації.

*(Підпункт 5.2.1 пункту 5.2 розділу V доповнено новим абзацом третім згідно з рішенням Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

5.2.2. Отримання інформації з автоматизованих інформаційних і довідкових систем, реєстрів та банків даних, держателем (адміністратором) яких є державні органи або органи місцевого самоврядування щодо:

1) порушення вимог щодо несумісності, встановлених у статті 54 Закону, заборони обіймати посади пов'язані з публічною службою згідно з Законом України «Про очищення влади»;

2) інших відомостей.

5.2.3. Здійснення інших заходів відповідно до повноважень Комісії.

5.3. У разі перевірки відомостей, зазначених у підпункті 5.2.1 пункту 5.2 цього Положення, шляхом безпосереднього доступу відповідальної особи до автоматизованих інформаційних і довідкових систем, реєстрів та банків даних, держателем (адміністратором) яких є державні органи або органи місцевого

самоврядування (за можливості доступу до них), запити до відповідних органів не надсилаються.

*(Пункт 5.3 розділу V зі змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

5.4. На підставі одержаної інформації відповідальна особа готує довідку про результати проведення спеціальної перевірки за формою згідно з додатком 7.

5.5. Матеріали спеціальної перевірки долучаються до досьє кандидата на посаду судді (особової справи).

*(Пункт 5.5 розділу V зі змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

5.6. Результати спеціальної перевірки оголошуються під час співбесіди з кандидатом на посаду судді у межах кваліфікаційного оцінювання та враховуються при ухваленні рішення Комісії за результатами цієї процедури.

*(Пункт 5.6 розділу V в редакції рішення Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

## **Розділ VI. Кваліфікаційне оцінювання та визначення рейтингу кандидата для участі у конкурсі**

6.1. Кваліфікаційне оцінювання проводиться стосовно кандидатів, допущених до проходження кваліфікаційного оцінювання для участі у конкурсі на посаду судді апеляційного суду, вищого спеціалізованого суду або Верховного Суду.

*(Пункт 6.1 розділу VI в редакції рішення Комісії від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)*

6.2. Комісія ухвалює рішення про призначення кваліфікаційного оцінювання кандидатів, у якому зазначає перелік та групи кандидатів, що підлягають оцінюванню, склад колегій Комісії, які будуть проводити оцінювання, та графік його проведення, а також іншу необхідну інформацію.

6.3. За результатами кваліфікаційного оцінювання кандидата Комісія ухвалює рішення про підтвердження або непідтвердження здатності такого кандидата здійснювати правосуддя у відповідному суді.

6.4. Кваліфікаційне оцінювання проводиться відповідно до порядку та методології кваліфікаційного оцінювання.

6.5. Рейтинг кандидатів на посаду судді місцевого суду, які перебувають у резерві, визначається Комісією відповідно до набраних кандидатами балів за результатами кваліфікаційного іспиту.

У рейтингу зазначаються результати виконаного під час відповідного іспиту анонімного письмового тестування та практичного завдання, а також окремо відображаються бали із завдань, якими перевіряються здатність кандидата бути суддею за відповідними спеціалізаціями.

6.6. При проведенні конкурсу на зайняття вакантної посади судді місцевого суду рейтинг формується на основі рейтингу кандидатів на посаду судді та суддів, які виявили намір бути переведеними до іншого місцевого суду, за результатами кваліфікаційних іспитів, складених у межах процедури добору суддів чи в межах процедури кваліфікаційного оцінювання відповідно.

Рейтинг визначається (порівнюється), виходячи зі спеціалізації суду, до якого оголошено конкурс.

6.7. При проведенні конкурсу на зайняття вакантної посади судді апеляційного суду за спеціальною процедурою призначення рейтинг формується за результатами кваліфікаційного оцінювання.

*(Пункт 6.7 розділу VI зі змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

6.8. При проведенні конкурсу на зайняття вакантної посади судді вищого спеціалізованого суду або Верховного Суду за спеціальною процедурою призначення рейтинг формується за результатами кваліфікаційного оцінювання.

*(Пункт 6.8 розділу VI зі змінами, внесеними згідно з рішенням Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

6.9. Рейтинг формується Комісією у кожному випадку проведення конкурсу із зазначенням найменування судів та кількості вакантних посад в судах, оголошених на конкурс.

У рейтингу для проведення конкурсу на зайняття вакантної посади судді Верховного Суду зазначаються вакантні посади суддів у відповідному касаційному суді.

6.10. Рейтинг затверджується рішенням Комісії та оприлюднюється на офіційному веб-сайті Комісії не пізніше одного робочого дня після затвердження.

6.11. Копія рішення Комісії про затвердження рейтингу та витяг з рейтингу долучаються до матеріалів особової справи або дос'є кожного учасника конкурсу на зайняття вакантної посади судді.

## **VII. Визначення результатів конкурсу**

7.1. Конкурс на зайняття вакантної посади судді полягає у визначенні учасника конкурсу, який має вищу позицію за рейтингом.

7.2. У разі однакової позиції за рейтингом серед кандидатів на посаду судді та суддів, які виявили намір бути переведеними до іншого місцевого суду, перевага надається учаснику, який набрав більшу кількість балів із виконаного під час кваліфікаційного іспиту практичного завдання, а за однакової кількості балів – учаснику, який є суддею. За однакових результатів у конкурсі учасників, які є судьями, перевага надається тому учаснику, який має більший стаж роботи на посаді судді. У разі якщо учасники не мають стажу роботи на посаді судді або мають однаковий стаж роботи на посаді судді, перевага надається учаснику, який має більший стаж професійної діяльності у сфері права.

7.3. У разі однакової позиції за рейтингом, визначеним за результатами кваліфікаційного оцінювання для участі у конкурсі на посаду судді апеляційного суду чи Верховного Суду, перевага надається учаснику, який набрав більшу кількість балів із виконаного під час іспиту, проведеного в межах процедури кваліфікаційного оцінювання, практичного завдання, а за однакової кількості балів – учаснику, який має більший стаж роботи на посаді судді. У разі якщо учасники не мають стажу роботи на посаді судді або мають однаковий стаж роботи на посаді судді, перевага надається учаснику, який має більший стаж професійної діяльності у сфері права. У разі якщо кандидати мають однаковий стаж професійної діяльності у сфері права, перевага надається учаснику конкурсу, стаж якого більше пов'язаний зі спеціалізацією суду, на зайняття вакантної посади в якому оголошено відповідний конкурс.

7.4. У разі однакової позиції за рейтингом, визначеним за результатами кваліфікаційного оцінювання для участі у конкурсі на посаду судді Вищого суду з питань інтелектуальної власності, перевага надається учаснику, який

набрав більшу кількість балів із виконаного під час іспиту, проведеного в межах процедури кваліфікаційного оцінювання, практичного завдання, а за однакової кількості балів – учаснику, який є суддею.

У разі однакової позиції за рейтингом, визначеним за результатами кваліфікаційного оцінювання для участі у конкурсі на зайняття посади судді Апеляційної палати Вищого антикорупційного суду, перевага надається учаснику, який набрав більшу кількість балів із виконаного під час іспиту, проведеного в межах процедури кваліфікаційного оцінювання, практичного завдання, а за однакової кількості балів - як правило, учаснику, який має більший стаж роботи на посаді судді в судах апеляційної, касаційної інстанцій. У разі якщо учасники, які беруть участь у конкурсі на зайняття посади судді Апеляційної палати Вищого антикорупційного суду, мають однаковий стаж роботи на посаді судді в судах апеляційної, касаційної інстанцій або не мають такого стажу, перевага надається учаснику, який має більший стаж роботи на посаді судді, а за наявності в учасників однакового стажу на посаді судді - учаснику, який має науковий ступінь, а за наявності в обох учасників наукового ступеня або відсутності в обох учасників наукового ступеня - більший стаж професійної діяльності у сфері права.

*(Абзац другий пункту 7.4 розділу VII в редакції рішення Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

У разі однакової позиції за рейтингом, визначеним за результатами кваліфікаційного оцінювання для участі у конкурсі на зайняття посад інших суддів Вищого антикорупційного суду, перевага надається учаснику, який набрав більшу кількість балів із виконаного під час іспиту, проведеного в межах процедури кваліфікаційного оцінювання, практичного завдання, а за однакової кількості балів - як правило, учаснику, який має більший стаж роботи на посаді судді. У разі якщо учасники такого конкурсу мають однаковий стаж роботи на посаді судді або не мають такого стажу, перевага надається учаснику, який має науковий ступінь, а за наявності в обох учасників наукового ступеня або відсутності в обох учасників наукового ступеня - більший стаж професійної діяльності у сфері права.

*(Абзац пункту 7.4 розділу VII в редакції рішення Комісії від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)*

7.5. У разі якщо кандидати з числа суддів мають однакову позицію за рейтингом, визначеним за результатами кваліфікаційного оцінювання для участі у конкурсі на посаду судді Верховного Суду, при всіх інших рівних умовах перевага надається судді, який має більший стаж роботи в судах касаційної інстанції чи Верховному Суді України.

7.6. Стаж роботи судді та стаж професійної діяльності у сфері права визначається Комісією на момент оголошення конкурсу.

7.7. За результатами конкурсу Комісія ухвалює рішення щодо рекомендації про призначення кандидата суддею відповідного суду або про переведення кандидата до відповідного суду.

Рішення щодо рекомендації для кожного кандидата є індивідуальним.

7.8. Ухвалені Комісією за результатами конкурсу рішення щодо відповідних рекомендацій надсилаються до Вищої ради правосуддя відповідно до кількості вакантних посад суддів.

7.9. Інформація про внесені рекомендації Комісії враховується при обліку даних про кількість посад суддів у судах.

7.10. Кандидати на посаду судді місцевого суду, які перебувають в резерві і за результатами конкурсу не визнані переможцями, залишаються в резерві в межах строку дійсності результатів їх кваліфікаційного іспиту.

Додаток 1  
до Положення про проведення конкурсу  
на зайняття вакантної посади судді

**Заява про участь у конкурсі  
на зайняття вакантної посади судді місцевого суду для кандидата на  
посаду судді, який перебуває в резерві на заміщення вакантних посад  
суддів**

**До Вищої кваліфікаційної  
комісії суддів України**

\_\_\_\_\_

*(повне ПІБ кандидата)*

\_\_\_\_\_

*(адреса постійного фактичного  
місця проживання кандидата)*

\_\_\_\_\_

*(номери контактних телефонів,  
зокрема мобільного)*

\_\_\_\_\_

*(адреса електронної пошти)*

**З А Я В А**

Прошу допустити мене до участі в конкурсі на зайняття вакантної посади судді \_\_\_\_\_  
(найменування суду) як такого (таку), що при складенні кваліфікаційного іспиту набрав (ла) \_\_  
балів, перебуваю в резерві на заміщення вакантних посад суддів і займаю \_\_\_\_ позицію в рейтингу, та  
рекомендувати мене за результатами конкурсного добору для призначення суддею \_\_\_\_\_  
(найменування суду).

З вимогами щодо несумісності, визначеними статтею 54 Закону України «Про судоустрій і статус  
суддів», ознайомлений (ознайомлена).

*Умовами проведення конкурсу можуть бути визначені додаткові відомості, які необхідно вказати в  
заяві.*

*Додаток: Перелік документів, що додаються до заяви, та вимоги до них встановлюються рішенням  
Комісії про оголошення конкурсу на зайняття вакантної посади судді.*

Дата

Підпис

ПІБ

Додаток 2  
до Положення про проведення конкурсу  
на зайняття вакантної посади судді

**Заява про проведення кваліфікаційного оцінювання  
кандидата для участі у конкурсі на зайняття вакантної посади судді**

**До Вищої кваліфікаційної  
комісії суддів України**

---

*(повне ПІБ кандидата)*

---

*(адреса постійного фактичного  
місця проживання кандидата)*

---

*(номери контактних телефонів,  
зокрема мобільного)*

---

*(адреса електронної пошти)*

**З А Я В А**

Прошу провести стосовно мене кваліфікаційне оцінювання для участі у конкурсі на зайняття вакантної посади судді \_\_\_\_\_  
(найменування суду), оголошеному рішенням Вищої кваліфікаційної комісії суддів України від \_\_\_\_\_, та за його результатами прошу рекомендувати мене для переведення до \_\_\_\_\_ (найменування суду).

*Умовами проведення конкурсу можуть бути визначені додаткові відомості, які необхідно вказати в заяві.*

*Додаток: Перелік документів, що додаються до заяви, та вимоги до них встановлюються рішенням Комісії про оголошення конкурсу на зайняття вакантної посади судді.*

**Дата**

**Підпис**

**ПІБ**



Додаток 3  
до Положення про проведення конкурсу на  
зайняття вакантної посади судді  
(у редакції рішення Вищої кваліфікаційної  
комісії суддів України  
від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)

**Заява про участь у конкурсі та про проведення  
кваліфікаційного оцінювання за спеціальною процедурою призначення**

**До Вищої кваліфікаційної  
комісії суддів України**

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові кандидата)

\_\_\_\_\_ (посада та місце основної (постійної) роботи (за наявності))

\_\_\_\_\_ (адреса для направлення поштової кореспонденції)

\_\_\_\_\_ (номер контактного телефону)

\_\_\_\_\_ (адреса електронної пошти)

**ЗАЯВА**

Прошу допустити до участі в конкурсі на зайняття вакантної посади судді \_\_\_\_\_<sup>1</sup>, оголошеному рішенням Вищої кваліфікаційної комісії суддів України від \_\_\_\_\_<sup>2</sup> як особу, яка відповідає вимогам \_\_\_\_\_<sup>3</sup> Закону України «Про судоустрій і статус суддів» (Закону України «Про Вищий антикорупційний суд»), а також провести стосовно мене кваліфікаційне оцінювання для підтвердження здатності здійснювати правосуддя у відповідному суді.

За результатами конкурсу прошу рекомендувати мене для призначення на вакантну посаду судді \_\_\_\_\_<sup>1</sup>.

*Умовами проведення конкурсу можуть бути визначені додаткові відомості, які необхідно вказати в заяві.*

*Додаток: Перелік документів, що додаються до заяви, та вимоги до них встановлюються рішенням Комісії про оголошення конкурсу на зайняття вакантної посади судді.*

**Дата**

**Підпис**

**ПІБ**

<sup>1</sup> Необхідно зазначити найменування посади судді у суді, участь у конкурсі до якого має намір взяти кандидат

<sup>2</sup> Необхідно зазначити дату рішення Комісії, яким оголошено конкурс, участь у якому має намір взяти кандидат

<sup>3</sup> Необхідно зазначити пункт, частину та номер статті Закону України «Про судоустрій і статус суддів» або Закону України «Про Вищий антикорупційний суд», вимогам якої, на думку кандидата, він відповідає

Додаток 4  
до Положення про проведення  
конкурсу на зайняття вакантної  
посади судді

**АНКЕТА  
КАНДИДАТА НА ПОСАДУ СУДДІ**

Місце для  
фотокартки  
3,5x4,5

\_\_\_\_\_  
*ПІБ (у називному відмінку)*

\_\_\_\_\_  
*(найменування суду для участі у конкурсі на зайняття вакантної посади судді)*

**1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО КАНДИДАТА**

**1.1. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ**

<b>1. Прізвище, ім'я, по батькові</b>							
<b>2. Попередні прізвища, ім'я, по батькові, дата та місце реєстрації їх зміни, орган, який провів відповідну реєстрацію</b> <i>(За наявності. У разі неодноразових змін прізвища, ім'я, по батькові вказати всі випадки в хронологічному порядку)</i>							
<b>3. Дата народження</b>							
	рік			місяць		дата	
<b>4. Адреса електронної пошти для направлення кореспонденції</b>							
<b>5. Адреса для направлення поштової кореспонденції</b> <i>(поштовий індекс, область, район, населений пункт (місто, селище, село), район у місті, вулиця, номер будинку та квартири (за наявності))</i>							
<b>6. Адреса за місцем фактичного проживання</b> <i>(поштовий індекс, область, район, населений пункт (місто, селище, село), район у місті, вулиця, номер будинку)</i>							

<i>та квартири (за наявності)</i>		
<b>7. Адреса реєстрації місця проживання</b> ( <i>поштовий індекс, область, район, населений пункт (місто, селище, село), район у місті, вулиця, номер будинку та квартири (за наявності)</i> )		
<b>8. Номери контактних телефонів</b>	службовий:	
	домашній:	
	мобільний:	
<b>9. Місце народження та дата запису акта про народження, назва органу, який провів реєстрацію народження</b> ( <i>відповідно до відомостей, внесених до свідоцтва про народження</i> )		
<b>10. Дата набуття (прийняття) громадянства України</b> ( <i>якщо громадянство Вами змінювалося, вкажіть дані про попереднє громадянство</i> )		
<b>11. Вкажіть, чи маєте громадянство іншої держави</b> ( <i>якщо так, то вкажіть дату набуття (прийняття) громадянства та якої держави</i> )		
<b>12. Вкажіть номер, серію паспорта громадянина України, ким і коли виданий</b>		
<b>13. Вкажіть реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер)</b> ( <i>якщо Ви в установленому порядку відмовилися від прийняття реєстраційного номера, вкажіть це, зазначте дату відмови та поясніть її причини</i> )		
<b>14. Вкажіть Ваш сімейний стан</b> ( <i>у разі якщо Ви перебуваєте (перебували) в шлюбі – вкажіть ПІБ чоловіка/дружини як дошлюбне, так і прізвище після одруження, дату та місце укладення шлюбу. Якщо шлюб на час заповнення анкети розірваний, зазначте це та вкажіть дату і місце розірвання шлюбу</i> )		

**15. Вкажіть повні прізвище, ім'я, батькові членів Вашої сім'ї: особи, з якою перебуваєте в шлюбі, неповнолітніх дітей, осіб, які перебувають під Вашою опікою, піклуванням, зокрема осіб, з якими Ви спільно проживаєте, але не перебуваєте в шлюбі (крім осіб, взаємні права та обов'язки яких не мають характеру сімейних, наприклад, у випадку спільної оренди житла чи проживання у кімнаті гуртожитку).**

**Зазначте дату і місце їх народження, громадянство, адресу місця постійного проживання, місце роботи (навчання), посаду. У разі якщо особи не працюють, вкажіть попереднє місце їхньої роботи.**

**Якщо інформація кандидату не відома або стосунки не підтримуються, це необхідно зазначити**

Ступінь родинного зв'язку	ПІБ (у разі зміни вказати попереднє)	Дата, місце народження, громадянство	Місце роботи та посада	Адреса реєстрації місця проживання та адреса за місцем фактичного проживання

**16. Вкажіть повні прізвище, ім'я, по батькові Ваших найближчих родичів (повнолітніх синів та дочок, батьків, рідних братів і сестер) та батьків другого з подружжя.**

**Зазначте дату і місце їх народження, громадянство, адресу місця постійного проживання, місце роботи (навчання), посаду. У разі, якщо особи не працюють, вкажіть останнє місце їхньої роботи.**

**Якщо інформація кандидату не відома або стосунки не підтримуються, це необхідно зазначити**

Ступінь родинного зв'язку	ПІБ (у разі зміни вказати попереднє)	Дата, місце народження, громадянство	Місце роботи та посада або заклад, де навчається	Адреса реєстрації місця проживання та адреса за місцем фактичного проживання

**17. Вкажіть адреси місць Вашого проживання та реєстрації за останні 10 років (область, район, населений пункт (місто, селище, село), район у місті (за наявності), вулиця, № будинку та квартири), а також зазначте періоди проживання за відповідними адресами (у разі проживання за певною адресою без реєстрації, наведіть також докази, що можуть це підтвердити)**

**18. Зазначте, чи ставили вам діагноз або призначали лікування від патологічної чи імпульсивної тяги до алкоголю, наркотиків, азартних ігор?  
(за наявності такої інформації)**

<p>надайте дані про те, чи контролюється і як добре контролюється цей стан зараз)</p>	
<p><b>19. Вкажіть, чи є будь-яка причина, що завадить Вам бути стриманим, розсудливим, додержуватися емоційної дисципліни, яка вимагається від судді</b></p>	
<p><b>20. Вкажіть, чи визнавались Ви судом обмежено дієздатним або недієздатним</b> (якщо так, зазначте повну адресу та назву органу опіки та піклування за місцем Вашої реєстрації та дату рішення, номер справи і найменування суду, який виніс це рішення)</p>	
<p><b>21. Зазначте, чи є Ви військовозобов'язаним</b> (якщо так, вкажіть номер військового квитка, ким та коли він виданий, де перебуваєте на обліку, чи надавались Вам відстрочки від проходження військової служби, підстава та періоди)</p>	
<p><b>22. Вкажіть, чи проводилася щодо Вас перевірка відповідно до Закону України «Про очищення влади» за місцем роботи.</b> (якщо так, повідомте про її результати та надайте відповідну довідку)</p>	
<p><b>23. Наведіть перелік не більше п'яти осіб, які можуть надати Вам рекомендацію</b> (прізвище, ім'я, по батькові, поточна адреса, номер телефону та місце роботи)</p>	
<p><b>24. Вкажіть Ваші спеціальні навички, які, на Вашу думку, допоможуть Вам працювати суддею</b> (не більше 10 слів)</p>	
<b>1.2. ВІДОМОСТІ ПРО ОСВІТУ</b>	
<p><b>1. Вкажіть навчальний заклад (заклади), де Ви отримали вищу юридичну освіту за кваліфікаційним рівнем «спеціаліст», «магістр» (за наявності), його (їх) адресу, дату вступу і випуску, форму навчання, спеціальність і кваліфікацію, серію та номер диплома (дипломів), дату</b></p>	

<b>його (їх) видачі</b>		
<p><b>2. Якщо вища юридична освіта здобута Вами в іноземних державах, укажіть, чи визнана вона в Україні в установленому законом порядку (якщо так, зазначте орган, який прийняв рішення про визнання освіти в Україні, та дату прийняття такого рішення)</b></p>		
<p><b>3. Вкажіть, чи маєте Ви науковий ступінь</b> (якщо так, то зазначте країну, назву закладу, в якому Ви його здобули, рік, в якому здобутий ступінь, а також назву, коли і ким виданий документ, що його підтверджує)</p>		
<p><b>4. Вкажіть, чи маєте Ви вчене звання</b> (якщо так, то зазначте назву, коли і ким виданий документ, що його підтверджує)</p>		
<p><b>5. Вкажіть, чи підвищували Ви кваліфікацію (проходили перепідготовку) в галузі права. Якщо так, зазначте навчальні заклади, де Ви навчалися або проходили підвищення кваліфікації, їх адресу, дату вступу і випуску, спеціальність і кваліфікацію, отриману за результатами навчання, серію та номер диплома (або іншого документа) і дату його видачі.</b> (якщо так, зазначте до 5 заходів)</p>		
<p><b>6. Вкажіть, чи вільно Ви володієте державною мовою</b></p>		
<p><b>7. Вкажіть, чи володієте Ви іноземними мовами</b> (якщо так, то вкажіть мову та рівень володіння нею: читаєте та перекладаєте зі словником, або володієте на побутовому рівні, або вільно володієте. У разі наявності документів, які підтверджують рівень Вашого володіння іноземними мовами, вкажіть відомості про них (назва документа, ким і коли виданий)</p>		
<b>1.3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТРУДОВУ ДІЯЛЬНІСТЬ</b> <b>(відображена у трудовій книжці)</b>		
Дата	Дата	Назва установи (підприємства, організації),

прийому	звільнення	посада, адреса, поштовий індекс, номер телефону
<b>2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОБОТУ НА ПОСАДІ СУДДІ</b> (заповнюється кандидатом, який звернувся до Комісії із заявою про проведення стосовно нього кваліфікаційного оцінювання як особи, яка має стаж роботи на посаді судді)		
<b>1. Вкажіть вид документа про Ваше призначення на посаду судді</b>		
<b>2. Вкажіть дату складення Вами присяги судді</b>		
<b>3. Вкажіть, чи подавали Ви раніше заяви про рекомендування для переведення до іншого суду</b> <i>(якщо так, зазначте дату подання заяви, назву суду та результати розгляду із вказівкою про назву акта, відповідно до якого Вас було переведено (за наявності))</i>		
<b>4. Зазначте вид (види) спеціалізації (спеціалізацій), за якою (якими) Ви працювали останні 10 років перебування на посаді судді, а також строк роботи за відповідною спеціалізацією</b>		
<b>5. Вкажіть, чи проходили Ви кваліфікаційне оцінювання</b> <i>(якщо так, то зазначте його результати)</i>		
<b>6. Вкажіть, чи займали Ви адміністративну посаду в суді упродовж перебування на посаді судді відповідного суду</b> <i>(якщо так, зазначте назву цієї посади, строки перебування)</i>		
<b>7. Зазначте не більше десяти, на Вашу думку, справ, у яких Ви здійснювали правосуддя та які можуть вказувати на Вашу компетентність</b> <i>(вкажіть назву справи, суду, в якому вона розглядалася, суть справи (не більше 20 слів) та обставини, які можуть вказувати на Вашу компетентність (не більше 20 слів))</i>		
<b>8. Вкажіть, чи викладалися Вами окремі думки у межах розгляду справи</b> <i>(якщо так, наведіть, за бажанням, не</i>		

<i>більше п'яти таких думок з обґрунтуванням їх викладення обсягом не більше 25 слів для кожної)</i>				
<b>9. Вкажіть, чи маєте Ви допуск до відомостей, що становлять державну таємницю</b> <i>(якщо так, зазначте яким органом, коли та за якою формою такий допуск надано)</i>				
<b>10. Вкажіть, чи постановлялися стосовно Вас окремі ухвали (постанови)</b> <i>(якщо так, зазначте її (їх) дату, назву суду, який ухвалив відповідне рішення, інформацію щодо оскарження тощо. Використовуйте обсяг не більше 100 слів)</i>				
<b>3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАУКОВИЙ СТУПІНЬ І СТАЖ РОБОТИ У СФЕРІ ПРАВА</b> <b>(заповнюється кандидатом, який звернувся до Комісії із заявою про проведення стосовно нього кваліфікаційного оцінювання як особи, яка має науковий ступінь і відповідний стаж роботи)</b>				
<b>1. Вкажіть, чи Ви займаєтесь науково-дослідною роботою</b> <i>(якщо так, зазначте період, форму її впровадження, а також назви до 10 надрукованих робіт, їх обсяг)</i>				
<b>2. Вкажіть, чи брали Ви участь у розробці законопроектів та проектів інших нормативно-правових актів</b> <i>(якщо так, надайте інформацію про участь у розробці не більше 10 нормативно-правових актів)</i>				
<b>3. Вкажіть, чи входили Ви до складу науково-консультативних рад, які діють у судовій системі</b> <i>(якщо так, зазначте назву цього органу, строки такої діяльності)</i>				
<b>4. Вкажіть Ваш досвід (за наявності) професійної діяльності щодо представництва у міжнародних судових установах та/або судових установах інших держав, або національних чи іноземних органах з розв'язання спорів та міжнародних органах з розв'язання спорів чи розгляду кримінальних справ, або досвід роботи третейським суддею (арбітром)</b>				
<b>Період</b>	<b>Підстава</b>	<b>ПІБ (найменування) клієнта</b>	<b>Суд/ установа</b>	<b>Номер справи/провадження, найменування сторін, рішення</b>



<p><b>5. Надайте перелік опублікованих наукових юридичних видань (підручники, монографії, статті тощо), в яких Ви є автором (співавтором) та наведіть до 10 таких прикладів із зазначенням повної назви, дати видання та короткого змісту видання.</b> <i>(Необхідно також додати копії статей, автором яких Ви є, копію титульної сторінки та змісту видання)</i></p>					
<p><b>6. Вкажіть до 10 найбільш важливих, на Вашу думку, конференцій, семінарів, чи інших наукових заходів, у яких Ви брали участь. Зазначте дати та місця їх проведення</b></p>					
<p><b>7. Надайте інформацію про Ваше членство у редакційних колегіях, спеціалізованих вчених радах (за наявності)</b> <i>(якщо так, деталізуйте цю інформацію обсягом не більше 50 слів)</i></p>					
<p><b>8. Вкажіть, чи здійснювали Ви підготовку докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук</b> <i>(якщо так, вкажіть кількість осіб, яких Ви підготували. Також надайте інформацію про не більше 10 з них із зазначенням назви й адреси навчального закладу, де вони захищалися, дату захисту, їх прізвище, ім'я та по батькові, теми дисертацій, а також зазначте обсягом до 15 слів основні аспекти їх досліджень)</i></p>					
<p><b>9. Вкажіть, чи були Ви опонентом дисертаційних захистів</b> <i>(якщо так, вкажіть кількість разів, коли Ви були опонентом. Також зазначте не більше 10 випадків, коли Ви були опонентом, назви та адреси навчального закладу, дати захисту, прізвища, ім'я та по батькові осіб, що захищалися, теми їх дисертацій, а також викладіть обсягом до 15 слів основні аспекти їх досліджень)</i></p>					
<p><b>10. Вкажіть, чи готували Ви відгуки на автореферати дисертацій</b></p>					

<i>(якщо так, зазначте не більше 10 таких відгуків, назви та адреси навчальних (наукових) закладів, де захищалися відповідні дисертації, прізвища, ім'я та по батькові авторів дисертацій, їх дисертацій, а також викладіть обсягом до 15 слів основні аспекти цих досліджень)</i>	
<b>11. Вкажіть, чи отримували Ви відзнаки, нагороди, стипендії тощо</b> <i>(якщо так, зазначте дату отримання, назву, а також надайте копії відповідних документів)</i>	
<b>4. ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ АДВОКАТА ЩОДО ЗДІЙСНЕННЯ ПРЕДСТАВНИЦТВА В СУДІ ТА/АБО ЗАХИСТУ ВІД КРИМІНАЛЬНОГО ОБВИНУВАННЯ</b> <b>(заповнюється кандидатом, який звернувся до Комісії із заявою про проведення щодо нього кваліфікаційного оцінювання як особи, яка має відповідний досвід)</b>	
<b>1. Вкажіть дату видачі та номер свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю, ким видано, дату складення присяги адвоката України.</b> Примітка. Для адвокатів, які здійснювали професійну діяльність до набрання чинності Законом України «Про адвокатуру» від 19 грудня 1992 року № 2887-ХІІ, необхідно вказати дату та номер рішення про прийом в члени колегії адвокатів	
<b>2. Зазначте організаційну форму адвокатської діяльності</b> <i>(у випадку здійснення адвокатської діяльності за різними організаційними формами, зазначте про це, вкажіть періоди такої діяльності)</i>	
<b>3. Зазначте про всі випадки зупинення/припинення права на заняття адвокатською діяльністю (період, підстава)</b>	
<b>4. Вкажіть орган податкової звітності</b> <i>(необхідно зазначити всі випадки зміни органу податкової звітності, податковий період)</i>	
<b>5. Вкажіть за останні 10 років (щодо кожного року окремо) Ваш досвід професійної діяльності як адвоката щодо представництва в суді та/або захисту у кримінальному обвинуваченні</b>	

Період	Підстава	ПІБ (найменування) клієнта	Суд/ установа	Номер справи/провадження, найменування сторін, рішення
<b>6. Вкажіть Ваш досвід професійної діяльності як адвоката щодо представництва та/або захисту у кримінальному обвинуваченні у Верховному Суді України, вищих спеціалізованих судах України (за наявності)</b>				
Період	Підстава	ПІБ (найменування) клієнта	Суд/ установа	Номер справи/провадження, найменування сторін, рішення
<b>7. Вкажіть Ваш досвід (за наявності) професійної діяльності адвоката щодо представництва у міжнародних судових установах та/або судових установах інших держав, або у національних чи іноземних органах з розв'язання спорів та міжнародних органах з розв'язання спорів чи розгляду кримінальних справ, або досвід роботи третейським суддею (арбітром)</b>				
Період	Підстава	ПІБ (найменування) клієнта	Суд/ установа	Номер справи/провадження, найменування сторін, рішення
<b>8. Надайте інформацію щодо постановлення судами стосовно Вас окремих ухвал</b> <i>(за наявності такої інформації необхідно вказати дату такої ухвали, назву суду, який її постановив, інформацію щодо її оскарження тощо)</i>				
<b>9. Вкажіть, чи працюєте Ви зі справами адміністративної спеціалізації та зазначте кількість років такої практики (за наявності).</b> <i>Використовуйте обсяг не більше 50 слів</i>				
<b>10. Вкажіть, чи працюєте Ви зі справами господарської спеціалізації та зазначте кількість років такої практики</b>				

Підпис кандидата \_\_\_\_\_

Дата надання анкети «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

<p>(за наявності). <i>Використовуйте обсяг не більше 50 слів</i></p>	
<p><b>11. Вкажіть, чи працюєте Ви зі справами цивільної спеціалізації та зазначте кількість років такої практики (за наявності).</b> <i>Використовуйте обсяг не більше 50 слів</i></p>	
<p><b>12. Вкажіть, чи здійснювали Ви захист у кримінальному обвинуваченні та зазначте кількість років такої практики (за наявності).</b> <i>Використовуйте обсяг не більше 50 слів</i></p>	
<p><b>13. Зазначте приблизно кількість справ, у яких Ви протягом останніх 10 років брали участь до моменту винесення рішення судом, включаючи інформацію про те, чи були Ви єдиним адвокатом, одним з кількох адвокатів або провідним адвокатом.</b> <i>Використовуйте обсяг не більше 100 слів</i></p>	
<p><b>14. Як часто за останні 10 років Ви з'являлися/виступали у суді (скільки разів на місяць у середньому)? Як часто Ви брали участь у слуханнях (скільки разів на місяць у середньому)? Яку частину у Вашій практиці становлять адміністративні, господарські, кримінальні, цивільні справи та справи Європейського суду з прав людини</b> <i>(стосовно справ Європейського суду з прав людини зазначте номер і назву справи, надайте копію рішення суду або листування). Використовуйте обсяг не більше 150 слів)</i></p>	
<p><b>15. Зазначте десять важливих, на Вашу думку, справ, у яких Ви брали участь як адвокат</b> <i>(зазначте назву і номер справи, стислий опис справи, назву суду або арбітражу, який розглядав справу; відповідні дати; прийняте рішення; чи були Ви єдиним, провідним або одним з кількох адвокатів; імена, поточні адреси і номери телефону адвокатів-партнерів (якщо такі були). Використовуйте обсяг не більше 150 слів)</i></p>	
<p><b>16. Вкажіть, у яких організаційних формах Ви працювали як адвокат (працюєте індивідуально, в адвокатському бюро чи адвокатському об'єднанні) та стаж такої діяльності</b></p>	
<p><b>17. Вкажіть, чи входили Ви до складу об'єднання адвокатів</b> <i>(якщо так, обсягом до 30 слів вкажіть</i></p>	

<i>досвід такої участі, назву такого об'єднання тощо)</i>	
<b>18. Вкажіть, чи були Ви членом міжнародних організацій адвокатів та юристів</b> <i>(якщо так, обсягом до 30 слів вкажіть досвід такої діяльності, назву такої організації тощо)</i>	
<b>19. Вкажіть, чи подавав проти Вас позов клієнт</b> <i>(якщо так, наведіть обсягом до 15 слів деталі такого позову для кожного випадку, включаючи назву та номер справи, суд, постанову за результатами розгляду відповідного позову)</i>	
<b>20. Вкажіть, чи відзначали Вас у національних та/або міжнародних рейтингах адвокатів</b> <i>(якщо так, зазначте назву рейтингу, спеціалізацію та рік відзначення)</i>	
<b>5. ІНША ДІЯЛЬНІСТЬ</b>	
<b>1. Надайте інформацію щодо Вашої оплачуваної діяльності, не відображеної у розділах 1-4 цієї анкети, із вказівкою про вид і термін її здійснення (за наявності)</b>	
<b>2. Вкажіть відомості про Ваше членство в політичних партіях, громадських організаціях та/або професійних спілках</b> <i>(найменування партії, організації, профспілки, дата набуття та припинення членства)</i>	
<b>3. Надайте (за наявності) інформацію щодо Вашої волонтерської діяльності (із вказівкою про вид такої діяльності, Ваші обов'язки та терміни її здійснення)</b> <i>Використовуйте обсяг не більше 50 слів</i>	
<b>4. Вкажіть, чи були Ви залучені до терористичної діяльності, підтримували або заохочували її</b>	
<b>5. Вкажіть, чи були Ви членом організації, пов'язаної з тероризмом, здійснювали її підтримку</b>	
<b>6. Вкажіть, чи займаєте/займали Ви посаду в органі державної влади чи місцевого самоврядування</b> <i>(якщо так, вкажіть назву такої посади та період перебування на ній)</i>	
<b>7. Вкажіть, чи обиралися Ви депутатом відповідної ради</b>	

<i>(якщо так, вкажіть назву такого представницького мандату та період роботи)</i>	
<b>8. Вкажіть, чи були Ви кандидатом в депутати відповідної ради чи кандидатом на посаду міського/сільського/селищного голови</b> <i>(якщо так, вкажіть дату таких виборів, а також їх результати стосовно Вас)</i>	
<b>9. Надайте відомості, чи входите Ви до складу керівного органу чи наглядової ради підприємства або організації, що має на меті одержання прибутку</b>	
<b>10. Надайте інформацію щодо не більше 10 оприлюднених Вами особистих поглядів, заяв, які мають значення для розвитку правової системи України</b> <i>(додайте примірник такого оприлюднення. Якщо обсяг великий, додайте репрезентативні витяги з цих публікацій та зазначте інформацію про джерело оприлюднення)</i>	
<b>6. ВІДОМОСТІ ПРО ПРИТЯГНЕННЯ ДО ЮРИДИЧНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ</b>	
<b>1. Вкажіть, чи отримували Ви повістку, виклик до суду, чи були Ви арештовані, взяті під варту</b> <i>(якщо так, зазначте деталі кожного такого випадку обсягом не більше 15 слів для кожного)</i>	
<b>2. Вкажіть, чи порушувалося стосовно Вас кримінальне провадження (кримінальна справа)</b> <i>(якщо так, зазначте: 1) зміст пред'явленого обвинувачення або/чи повідомлення про підозру (за якими статтями Кримінального кодексу України (чи законодавства іншої держави); 2) уповноважений(і) державний(і) орган(и), який (які) проводив (проводили) дізнання, досудове розслідування; 3) результати розгляду відповідних матеріалів (справи): орган, який прийняв відповідний процесуальний документ, дату його прийняття; 4) оскарження судового рішення; 5) чи визнаєте Ви себе винним у вчиненні інкримінованого Вам діяння. Використовуйте обсяг не більше 150 слів)</i>	
<b>3. Вкажіть, чи притягувалися Ви до відповідальності за неповагу до суду</b> <i>(якщо так, зазначте усі такі випадки із</i>	

<p>вказівкою про підстави притягнення до відповідальності, дату і зміст рішення, яким Вас притягнуто до такої відповідальності, інформацію про його оскарження та скасування. Використовуйте обсяг не більше 100 слів)</p>	
<p><b>4. Вкажіть, чи притягувалися Ви до адміністративної відповідальності</b> (якщо так, зазначте усі такі випадки із вказівкою про орган, який порушив адміністративне провадження, підстави притягнення до відповідальності, дату і зміст рішення за результатами його розгляду, інформацію про його оскарження та скасування, а також відомості щодо зняття адміністративного стягнення. Використовуйте обсяг не більше 100 слів)</p>	
<p><b>5. Вкажіть, чи притягувалися Ви до цивільної відповідальності</b> (якщо так, зазначте підстави притягнення до такої відповідальності, дату і зміст рішення за результатами, яким Вас було притягнуто до такої відповідальності, інформацію про його оскарження та скасування, а також відомості щодо зняття стягнення. Використовуйте обсяг не більше 100 слів)</p>	
<p><b>6. Вкажіть, чи притягувалися Ви до дисциплінарної відповідальності</b> (якщо так, зазначте усі такі випадки із вказівкою про підстави притягнення, дату і зміст рішення про застосування дисциплінарного стягнення, його вид, інформацію про його оскарження та скасування, а також відомості щодо зняття дисциплінарного стягнення. Використовуйте обсяг не більше 100 слів)</p>	
<p><b>7. Зазначте, чи є невиконані судові рішення проти Вас, чи є/були випадки невиконання Вами обов'язків чи зобов'язань, накладених на Вас рішенням суду (включаючи рішення стосовно неповнолітніх)</b> (якщо так, зазначте обсягом до 20 слів такі випадки із посиланням на реквізити такого рішення. Використовуйте обсяг не більше 100 слів)</p>	
<p><b>8. Вкажіть, чи застосовувалося проти Вас заставне право на майно на забезпечення сплати податку або чи відкривалася стосовно Вас інша процедура стягнення</b></p>	

<p><b>платежів/боргів державними органами, банками або іншими особами</b> (якщо так, наведіть обсягом до 20 слів деталі такого випадку, включаючи суму, про яку йшлося, дату та статус вимоги чи іншої процедури стягнення)</p>	
<p><b>9. Вкажіть, чи маєте Ви на момент заповнення цієї анкети фінансові зобов'язання</b> (якщо так, опишіть кожен випадок обсягом до 15 слів)</p>	
<b>ПІДТВЕРДЖЕННЯ</b>	
<p>Я, _____ своїм підписом засвідчую, що всі вказані в анкеті дані є правдивими і точними, повними і достовірними, даю згоду на проведення перевірки відомостей, повідомлених мною в цій анкеті. визнаю та погоджуюся, що вказані дані можуть бути перевірені Вищою кваліфікаційною комісією суддів України або за її запитом іншими державними органами, зокрема антикорупційними.</p> <p>Я визнаю, що надання мною недостовірної (зокрема неповної) інформації, яка може свідчити про мою недоброчесність, може мати наслідком відмову у допуску до участі у конкурсі на зайняття вакантної посади судді або непідтвердження моєї здатності здійснювати правосуддя у відповідному судді.</p> <p>Визнаю та погоджуюся, що з метою надання допомоги Вищій кваліфікаційній комісії суддів України в оцінці моєї біографії та кваліфікації Комісія має право запитувати та одержувати інформацію й документи стосовно мене у будь-яких юридичних і фізичних осіб, зокрема зазначених у цій анкеті.</p> <p>Уповноважую будь-які державні, правоохоронні органи, юридичних і фізичних осіб надавати Вищій кваліфікаційній комісії суддів України всю інформацію, яку вони можуть мати про мене (публічну, особисту чи конфіденційну), з метою надання допомоги в оцінці моєї біографії та кваліфікації для призначення на посаду судді.</p> <p>У разі зміни відомостей, зазначених у розділі I цієї анкети, зобов'язуюся негайно повідомити про це Комісію.</p> <p>Анкета заповнена мною, ПІБ _____ особисто.</p> <p>Підпис _____ Дата подання _____</p>	

*Умовами проведення конкурсу можуть бути визначені додаткові відомості, що вказуються в анкеті.*



Додаток 5  
до Положення про проведення конкурсу  
на зайняття вакантної посади судді

**До Вищої кваліфікаційної  
комісії суддів України**

---

*(повне ПІБ кандидата)*

---

*(адреса постійного фактичного  
місця проживання кандидата)*

---

*(номери контактних телефонів,  
зокрема мобільного)*

---

*(адреса електронної пошти)*

**З Г О Д А**

Відповідно до Закону України «Про судоустрій і статус суддів» з метою оцінки моєї готовності до роботи на посаді судді надаю згоду на збирання, зберігання, обробку та використання інформації стосовно мене.

**Дата**

**Підпис**

**ПІБ**

Додаток 6  
до Положення про проведення конкурсу на  
зайняття вакантної посади судді

**До Вищої кваліфікаційної  
комісії суддів України**

\_\_\_\_\_

*(повне ПІБ кандидата)*

\_\_\_\_\_

*(адреса постійного фактичного  
місця проживання кандидата)*

\_\_\_\_\_

*(номери контактних телефонів,  
зокрема мобільного)*

\_\_\_\_\_

*(адреса електронної пошти)*

**З Г О Д А**

Я, \_\_\_\_\_,

*(прізвище, ім'я та по батькові)*

\_\_\_\_\_

*(дата і місце народження)*

zareestrovaniy (zareestrovana) za adresoju:

\_\_\_\_\_

ta faktyčno proživaju za adresoju: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

reestracijnij nomer oblikovoj kartki platnika podatkov\* \_\_\_\_\_

претендую на зайняття посади судді й даю згоду на проведення відповідно до Закону України «Про судоустрій і статус суддів» спеціальної перевірки відомостей щодо мене, у тому числі відомостей, поданих мною особисто для участі у конкурсі на зайняття вакантної посади судді.

**Дата**

**Підпис**

**ПІБ**

\_\_\_\_\_

\*У разі відсутності реєстраційного номера облікової картки платника податків додається копія сторінки паспорта з відміткою про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта (для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті).

Додаток 7  
до Положення про проведення конкурсу на  
зайняття вакантної посади судді  
(у редакції рішення Вищої кваліфікаційної  
комісії суддів України  
від 05 жовтня 2018 року № 215/зп-18)

## ДОВІДКА

### про результати спеціальної перевірки стосовно

\_\_\_\_\_ ,  
(прізвище, ім'я та по батькові)

який (яка) претендує на зайняття посади судді \_\_\_\_\_  
(найменування суду)

Відповідно до статей \_\_\_\_\_ Закону України «Про судоустрій і статус суддів», з урахуванням статей 56–58 Закону України «Про запобігання корупції» та Порядку проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 р. № 171, Вищою кваліфікаційною комісією суддів України організовано проведення спеціальної перевірки стосовно

\_\_\_\_\_ ,  
(прізвище та ініціали, дата і місце народження кандидата)

який (яка) зареєстрований (зареєстрована) за адресою

\_\_\_\_\_ ,  
та фактично проживає за адресою

\_\_\_\_\_ ,  
Для проведення спеціальної перевірки подавалися копії письмової згоди на проведення спеціальної перевірки, анкети кандидата, паспорта, диплома про вищу юридичну освіту, довідок медичних установ про стан здоров'я кандидата, військового квитка (у разі наявності), копії інших документів

---

(зазначаються в разі наявності)

## Запити про надання відомостей стосовно

---

(прізвище та ініціали особи)

надсилалися до \_\_\_\_\_

---

(найменування органів (підрозділів))

Для проведення спеціальної перевірки особи, яка претендує на зайняття посади, подано до Національного агентства з питань запобігання корупції декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік у порядку, визначеному частиною першою статті 45 Закону України "Про запобігання корупції".

На запити Вищої кваліфікаційної комісії суддів України одержано інформацію \_\_\_\_\_

---

(найменування органів (підрозділів))

Крім того, здійснено перевірку за Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

---

(керівник відповідального підрозділу)

---

(підпис)

---

(ініціали та прізвище)

Додаток 8 до Положення про проведення конкурсу на зайняття вакантної посади судді

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням Комісії від 30 вересня 2017 року

<b>АНКЕТА КАНДИДАТА НА ПОСАДУ СУДДІ</b>		Місце для фотокартки 3,5x4,5																
Вищого суду з питань інтелектуальної власності																		
_____ <i>ПІБ (у називному відмінку)</i>																		
_____ <i>ПІБ (у називному відмінку)</i>																		
_____ <i>ПІБ (у називному відмінку)</i>																		
1. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ																		
<b>1. Попередні прізвища, ім'я, по батькові, дата та місце реєстрації їх зміни, орган, який провів відповідну реєстрацію</b> <i>(заповнюється за наявності відповідної інформації. У разі неодноразових змін прізвища, ім'я, по батькові, вказати всі випадки у хронологічному порядку)</i>																		
<b>2. Стать</b>																		
<b>3. Дата народження</b>	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3" style="text-align: center;">рік</td><td colspan="3" style="text-align: center;">місяць</td><td colspan="2" style="text-align: center;">дата</td></tr></table>									рік			місяць			дата		
рік			місяць			дата												
<b>4. Вік</b> <i>(повних років на дату подання документів)</i>																		
<b>5. Місце народження відповідно до свідоцтва про народження</b>	місце народження																	
	ким видано свідоцтво																	
	дата видачі свідоцтва	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3" style="text-align: center;">рік</td><td colspan="3" style="text-align: center;">місяць</td><td colspan="2" style="text-align: center;">дата</td></tr></table>									рік			місяць			дата	
рік			місяць			дата												
<b>6. Дата набуття (прийняття) громадянства України</b> <i>(у разі зміни громадянства, вказати дані про попереднє громадянство)</i>																		
<b>7. Наявність громадянства іншої держави</b> <i>(необхідне відмітити)</i>	<b>Ні</b>	<b>Так</b> <i>(у разі наявності вказати дату набуття (прийняття) громадянства та назву держави, громадянство якої набуто (прийнято))</i>																
<b>8. Дані паспорта громадянина України</b>	серія	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3" style="text-align: center;">номер</td></tr></table>				номер												
номер																		
	ким видано																	

Підпис кандидата \_\_\_\_\_

Дата надання анкети «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

	дата видачі									
		рік			місяць			дата		
<b>9. Адреса реєстрації місця проживання</b> <i>(заповнюється за наявності відповідної інформації)</i>	поштовий індекс									
	область									
	район									
	населений пункт									
	вулиця									
	номер будинку	номер корпусу			номер квартири					
<b>10. Адреса реєстрації місця перебування</b> <i>(заповнюється за наявності відповідної інформації)</i>	поштовий індекс									
	область									
	район									
	населений пункт									
	вулиця									
	номер будинку	номер корпусу			номер квартири					
<b>11. Адреса місця фактичного проживання</b>	поштовий індекс									
	область									
	район									
	населений пункт									
	вулиця									
	номер будинку	номер корпусу			номер квартири					
<b>12. Інформація про адреси місць проживання протягом останніх 10 років, у тому числі без реєстрації</b> <i>(у разі проживання за певною адресою без реєстрації, навести докази, що можуть це підтвердити)</i>	Період (місяць, рік)		Адреса							
	з	по								
<b>13. Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер)</b> <i>(у разі відмови в установленому порядку зазначити дату відповідного рішення)</i>										
<b>14. Дані військового квитка або документа що його замінює</b> <i>(заповнюється за наявності відповідної інформації. У разі відсутності військового квитка про це необхідно зазначити)</i>	інформація про наявність (наявний / відсутній)									
	чи є Ви військовослужбовцем (так / ні)									
	чи є Ви військовозобов'язаним (так / ні)									
	ким видано									
	дата видачі									
	місце перебування на обліку									
	інформація про									

Підпис кандидата \_\_\_\_\_

Дата надання анкети «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

	відстрочку від проходження військової служби (надавалась / не надавалась)				
	підстава надання відстрочки від проходження військової служби				
	період відстрочки від проходження військової служби				
<b>2. КОНТАКТНІ ДАНІ</b>					
<b>1. Адреса електронної пошти</b>					
<b>2. Адреса для направлення поштової кореспонденції</b>	поштовий індекс				
	область				
	район				
	населений пункт				
	вулиця				
	номер корпусу	номер квартири	номер корпусу		
<b>3. Номери контактних телефонів</b>	службовий				
	домашній				
	мобільний				
<b>3. ВІДОМОСТІ ПРО ЧЛЕНІВ СІМ'Ї</b>					
<b>1. Сімейний стан</b> (у разі перебування у шлюбі – вказати ПІБ подружжя дошлюбне, і після одруження, дату та місце укладення шлюбу. У разі розірвання на час заповнення анкети шлюбу, вказати дату і місце розірвання шлюбу)					
<b>2. Інформація про членів сім'ї</b> (вказіть повні прізвище, ім'я, по батькові членів Вашої сім'ї: подружжя, неповнолітніх дітей, осіб, які перебувають під Вашою опікою, піклуванням, зокрема осіб, з якими Ви спільно проживаєте, але не перебуваєте у шлюбі (крім осіб, взаємні права та обов'язки яких не мають характеру сімейних, наприклад, у разі спільної оренди житла чи проживання у гуртожитку. Якщо інформація Вам не відома або стосунки не підтримуються, це необхідно зазначити)					
Ступінь родинного зв'язку	ПІБ (у разі зміни - вказати попереднє)	Дата, місце народження, громадянство	Посада та місце роботи (навчання)	Зареєстроване та фактичне місце проживання (місце перебування)	Примітка
<b>3. Інформація про найближчих родичів</b> (вказіть повні прізвище, ім'я, по батькові Ваших найближчих родичів (повнолітніх синів та дочок, батьків, рідних братів і сестер) та батьків другого з подружжя. Якщо інформація Вам не відома або стосунки не підтримуються, це необхідно зазначити)					
Ступінь родинного зв'язку	ПІБ (у разі зміни - вказати попереднє)	Дата, місце народження, громадянство	Посада та місце роботи (навчання)	Зареєстроване та фактичне місце проживання (місце перебування)	Примітка

4. ВІДОМОСТІ ПРО ОСВІТУ		
<b>1. Навчальний заклад (заклади), де Ви здобули вищу юридичну освіту за кваліфікаційним рівнем «спеціаліст», «магістр» (за наявності), його (їх) адресу (и), дату вступу і випуску, форму навчання, спеціальність і кваліфікацію, серію та номер диплома (дипломів), дату (и) його (їх) видачі</b>		
<b>2. Якщо вища юридична освіта здобута Вами в іноземних державах, укажіть, чи визнана вона в Україні в установленому законом порядку</b> <i>(заповнюється за наявності відповідної інформації)</i>	інформація про наявність такої освіти <i>(наявна/відсутня)</i>	
	інформація про визнання <i>(визнано / не визнано)</i>	
	орган, яким визнано освіту	
	дата прийняття рішення	
<b>3. Чи маєте Ви науковий ступінь?</b> <i>(заповнюється за наявності відповідної інформації)</i>	інформація про наявність <i>(наявний / відсутній)</i>	
	країна, в якій здобуто	
	назва закладу/установи, в якому/якій здобуто	
	рік здобуття	
	ким видано документ про здобуття наукового ступеня	
	дата видачі документа	
<b>4. Чи маєте Ви вчене звання?</b> <i>(заповнюється за наявності відповідної інформації)</i>	інформація про наявність <i>(наявне / відсутнє)</i>	
	ким видано документ що це підтверджує	
	дата видачі документа	
<b>5. Чи підвищували Ви кваліфікацію (проходили перепідготовку) в галузі права?</b> <i>(якщо так, зазначте до п'яти навчальних закладів, де)</i>	інформація про підвищення кваліфікації <i>(підвищувалась / не підвищувалась)</i>	



<i>Ви навчалися або проходили підвищення кваліфікації, їх адресу, дату вступу і випуску, спеціальність і кваліфікацію, отриману за результатами навчання, серію та номер диплома (або іншого документа) і дату його видачі)</i>				
<b>6. Чи вільно Ви володієте державною мовою?</b>				
<b>7. Чи володієте Ви іноземними мовами?</b> <i>(якщо так, то вкажіть мову та рівень володіння нею: читаєте та перекладаєте зі словником, володієте на побутовому рівні або вільно володієте. У разі наявності документів, які підтверджують рівень Вашого володіння іноземними мовами, вкажіть відомості про них (назва документа, ким і коли виданий))</i>				
<b>5. ВІДОМОСТІ ПРО ТРУДОВУ ДІЯЛЬНІСТЬ</b>				
Період (місяць, рік)		Назва установи/ підприємства/ організації (адреса, номер телефону)	Посада	Примітка <i>(необхідно зазначити, чи належить ця діяльність до стажу професійної діяльності у сфері права)</i>
з	по			
<b>1. Посада та місце основної роботи на момент заповнення відповідної анкети</b> <i>(у разі відсутності про це необхідно зазначити)</i>				
<b>2. Чи маєте Ви допуск до відомостей, що становлять державну таємницю?</b> <i>(якщо так, зазначте яким органом, коли та за якою формою такий допуск надано)</i>				
<b>6. ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОБОТУ НА ПОСАДІ СУДДІ</b>				
<b>1. Чи є у Вас стаж роботи на посаді судді?</b> <i>(так / ні)</i>				
<i>Заповнюється за наявності відповідного стажу</i>				
<b>2. Найменування та реквізити документа про призначення на посаду судді</b>				
<b>3. Дата складення присяги судді</b> <i>(у разі нескладення зазначити про це)</i>				
<b>4. Чи подавали Ви раніше заяви про рекомендування для переведення до іншого суду?</b> <i>(якщо так, зазначте дату подання заяви, назву суду та результати розгляду із вказівкою про назву акта, відповідно до якого Вас було переведено (за наявності))</i>				
<b>5. Вид (види) спеціалізації (спеціалізацій), за якою (якими) Ви працювали останні 10 років перебування на посаді судді, а також строк роботи за</b>				

<b>відповідною спеціалізацією</b>	
<b>6. Чи проходили Ви кваліфікаційне оцінювання?</b> <i>(якщо так, то зазначте період його проведення та результати)</i>	
<b>7. Чи займали Ви адміністративну посаду в суді упродовж перебування на посаді судді відповідного суду?</b> <i>(якщо так, зазначте назву цієї посади, строки перебування)</i>	
<b>8. Зазначте не більше 10, на Вашу думку, справ, у яких Ви здійснювали правосуддя та які можуть вказувати на Вашу компетентність</b> <i>(вказіть назву справи, суду, в якому вона розглядалася, суть справи (не більше 20 слів) та обставини, які можуть вказувати на Вашу компетентність (не більше 20 слів))</i>	
<b>9. Чи викладалися Вами окремі думки у межах розгляду справи?</b> <i>(якщо так, наведіть, за бажанням, не більше п'яти таких думок з обґрунтуванням їх викладення обсягом не більше 25 слів для кожної)</i>	
<b>10. Чи постановлялися стосовно Вас окремі ухвали (постанови)?</b> <i>(якщо так, зазначте її (їх) дату, назву суду, який ухвалив відповідне рішення, інформацію щодо оскарження тощо. Використовуйте обсяг не більше 100 слів)</i>	
<b>11. Чи звільняли Вас з посади судді (припинялися Ваші повноваження судді)?</b> <i>(якщо так, зазначте нормативно-правовий акт (документ), на підставі якого Вас було звільнено з посади судді (припинилися повноваження судді), його реквізити, а також підставу такого звільнення (припинення повноважень)</i>	
<b>7. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДОСВІД ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ АДВОКАТА</b>	
<b>1. Чи маєте Ви досвід професійної діяльності адвоката?</b> <i>(наявний / відсутній)</i>	
<i>Заповнюється за наявності відповідного досвіду</i>	
<b>2. Дата видачі та номер свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю, ким видано, дату складення присяги адвоката України</b> <i>(у разі здійснення професійної діяльності до набрання чинності Законом України «Про адвокатуру» від 19 грудня 1992 року № 2887-XII необхідно вказати дату та номер рішення про прийом в члени колегії адвокатів)</i>	
<b>3. Зазначте всі випадки зупинення/припинення права на заняття адвокатською</b>	

<b>діяльністю</b> (азначити період та підставу)				
<b>4. У яких організаційних формах Ви працювали як адвокат? Вкажіть стаж такої діяльності</b> (у разі здійснення адвокатської діяльності за різними організаційними формами, зазначте про це. Вкажіть періоди такої діяльності)				
<b>5. Вкажіть орган податкової звітності</b> (необхідно зазначити всі випадки зміни органу податкової звітності, податковий період)				
<b>6. Чи є у Вас досвід професійної діяльності адвоката щодо здійснення представництва в суді у справах щодо захисту прав інтелектуальної власності у місцевому суді?</b> (наявний / відсутній. Якщо наявний відповідний досвід, надайте інформацію щодо не більше одного випадку за рік для щонайменше 5 років, у які здійснювалася відповідна діяльність. Копії документів, що підтверджують здійснення відповідної діяльності, необхідно долучити до заяви про участь у конкурсі (проведення кваліфікаційного оцінювання для участі у конкурсі)				
<i>Заповнюється при наявності такого досвіду</i>				
<b>Період</b> (місяць, рік)		<b>Підстава</b>	<b>Найменування суду</b>	<b>Номер справи/провадження, рішення</b>
<b>з</b>	<b>по</b>			
<b>7. Чи є у Вас досвід професійної діяльності адвоката щодо здійснення представництва в суді у справах щодо захисту прав інтелектуальної власності в апеляційному суді?</b> (наявний / відсутній. Якщо наявний відповідний досвід, надайте інформацію щодо не більше одного випадку для кожного року. Копії документів, що підтверджують здійснення відповідної діяльності, необхідно долучити до заяви про участь у конкурсі (проведення кваліфікаційного оцінювання для участі у конкурсі)				
<i>Заповнюється при наявності такого досвіду</i>				
<b>Період</b> (місяць, рік)		<b>Підстава</b>	<b>Найменування суду</b>	<b>Номер справи/провадження, рішення</b>
<b>з</b>	<b>по</b>			
<b>8. Чи є у Вас досвід професійної діяльності адвоката щодо здійснення представництва в суді у справах щодо захисту прав інтелектуальної власності у вищих спеціалізованих судах України та/або Верховному Суді України (Верховному Суді)?</b> (наявний / відсутній. Якщо наявний відповідний досвід, то надайте інформацію щодо не більше одного випадку для кожного року. Копії документів, що підтверджують здійснення відповідної діяльності, необхідно долучити до заяви про участь у конкурсі (проведення кваліфікаційного оцінювання для участі у конкурсі)				
<i>Заповнюється при наявності такого досвіду</i>				
<b>Період</b> (місяць, рік)		<b>Підстава</b>	<b>Найменування суду</b>	<b>Номер справи / провадження, рішення</b>
<b>з</b>	<b>по</b>			

Підпис кандидата \_\_\_\_\_

Дата надання анкети «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

<p><b>9. Чи є у Вас досвід професійної діяльності адвоката щодо здійснення представництва у міжнародних судових установах та/або судових установах інших держав, або у національних чи іноземних органах у справах щодо захисту прав інтелектуальної власності?</b></p> <p><i>(наявний / відсутній. Якщо наявний відповідний досвід, то надайте таку інформацію щодо кожного року окремо. Копії документів, що підтверджують здійснення відповідної діяльності, необхідно долучити до заяви про участь у конкурсі (проведення кваліфікаційного оцінювання для участі у конкурсі).</i></p> <p><i>Інформація про справи, якими встановлено порушення Україною міжнародно-правових зобов'язань, підлягає обов'язковому зазначенню)</i></p>					
<i>Заповнюється при наявності такого досвіду</i>					
<b>Період</b> <i>(місяць, рік)</i>		<b>Підстава</b>	<b>ПІБ</b> <b>(найменування)</b> <b>клієнта</b>	<b>Найменування суду</b> <b>(органу)</b>	<b>Номер справи/провадження, найменування сторін, рішення</b>
<b>з</b>	<b>по</b>				
<p><b>10. Чи брали Ви участь у справах, що у в подальшому були предметом розгляду міжнародними судовими установами та іншими міжнародними організаціями, рішеннями яких встановлено порушення Україною міжнародно-правових зобов'язань?</b></p> <p><i>(якщо так, надайте інформацію щодо не більше 5 таких випадків із зазначенням реквізитів і найменування таких рішень, інформації про клієнта, суті справи (коротко), а також Вашої позиції у цій справі)</i></p>					
<p><b>11. Як часто за щонайменше 5 років Ви з'являлися/виступали у суді (скільки разів на місяць у середньому)? Як часто Ви брали участь у слуханнях (скільки разів на місяць у середньому)? Яку частину Вашої практики становлять адміністративні, господарські, кримінальні, цивільні справи та справи Європейського суду з прав людини?</b></p> <p><i>(стосовно справ Європейського суду з прав людини зазначте номер і назву справи, надайте копію рішення суду або листування. Використовуйте обсяг не більше 150 слів)</i></p>					
<p><b>12. Зазначте приблизно кількість справ, у яких Ви протягом останніх щонайменше 5 років брали участь до моменту</b></p>					

<p><b>ухвалення рішення судом, включаючи інформацію про те, чи були Ви єдиним адвокатом, одним з кількох адвокатів або провідним адвокатом</b> (за наявності такої інформації використовуйте обсяг не більше 100 слів)</p>	
<p><b>13. Зазначте десять важливих, на Вашу думку, справ, у яких Ви брали участь як адвокат</b> (зазначте назву і номер справи, стислий опис справи, назву суду або арбітражу, який розглядав справу, відповідні дати, прийняте рішення. Чи були Ви єдиним, провідним або одним з кількох адвокатів; імена, поточні адреси і номери телефонів адвокатів-партнерів (якщо такі були). Використовуйте обсяг не більше 150 слів)</p>	
<p><b>14. Чи здійснювали Ви керівництво адвокатським стажуванням?</b> (якщо так, то вкажіть не більше 5 осіб, які його проходили, та зазначте його результати)</p>	
<p><b>15. Чи входили Ви до складу об'єднання адвокатів?</b> (якщо так, обсягом до 30 слів вкажіть досвід такої участі, назву об'єднання тощо)</p>	
<p><b>16. Чи були Ви членом міжнародних організацій адвокатів та юристів?</b> (якщо так, обсягом до 30 слів вкажіть досвід такої діяльності, назву організації тощо)</p>	
<p><b>17. Чи відзначали Вас у національних та/або міжнародних рейтингах адвокатів?</b> (якщо так, зазначте назву рейтингу, спеціалізацію та рік відзначення)</p>	
<p><b>18. Чи подавали клієнти проти Вас позов?</b> (якщо так, наведіть обсягом до 15 слів деталі такого позову для кожного випадку, із зазначенням назви та номера справи, суду, постанови за результатами розгляду відповідного позову)</p>	
<p><b>19. Чи постановлювалися судами стосовно Вас окремі ухвали?</b> (за наявності такої інформації необхідно вказати дату такої ухвали, назву суду, який її постановив, інформацію щодо її оскарження тощо)</p>	
<p><b>8. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДОСВІД ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПРЕДСТАВНИКА У СПРАВАХ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ (ПАТЕНТНОГО ПОВІРЕНОГО)</b></p>	
<p><b>1. Чи є у Вас досвід професійної діяльності представника у справах інтелектуальної власності (патентного повіреного)?</b> (наявний/відсутній)</p>	
<p>Заповнюється за наявності відповідного стажу кандидатами на посаду судді Вищого суду з питань інтелектуальної власності</p>	
<p><b>2. Інформація про свідоцтво представника у справах інтелектуальної власності (патентного повіреного)</b></p>	

Підпис кандидата \_\_\_\_\_

Дата надання анкети «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

<i>(ким та коли видано, спеціалізація)</i>				
<b>3. Інформація про зупинення/припинення свідництва представника у справах інтелектуальної власності (патентного повіреного)</b> <i>(якщо так, зазначити період та підставу)</i>				
<b>4. У яких організаційних формах Ви працювали як представник у справах інтелектуальної власності (патентного повіреного)? Вкажіть стаж такої діяльності (індивідуальна, патентне агентство тощо)</b> <i>(у разі такої діяльності за різними організаційними формами, зазначте про це. Вкажіть періоди такої діяльності)</i>				
<b>5. Вкажіть орган податкової звітності</b> <i>(необхідно зазначити всі випадки зміни органу податкової звітності, податковий період)</i>				
<b>6. Досвід професійної діяльності представника у справах інтелектуальної власності (патентного повіреного)</b> <i>(у примітці необхідно зазначити документи, які підтверджують професійну діяльність за відповідний період, і долучити їх до заяви про участь у конкурсі (проведення кваліфікаційного оцінювання для участі у конкурсі) в обов'язі, необхідному для підтвердження дотримання кандидатом вимог до відповідної посади судді)</i>				
<b>Рік</b>	<b>Спеціалізація</b>	<b>Кількісні показники результатів діяльності</b>	<b>ПІБ (найменування) клієнта</b> <i>(не більше трьох для відповідного року)</i>	<b>Примітка</b>
<b>7. Вкажіть до 10 найбільш важливих, на Вашу думку, результатів Вашої професійної діяльності.</b> <i>(використовуйте обсяг не більше 100 слів)</i>				
<b>8. Чи представляти Ви інтереси власників прав на об'єкти інтелектуальної власності у судових органах?</b> <i>(якщо так, вкажіть не більше 10 таких випадків, Ваш статус у процесі, предмет і результати судового розгляду. Використовуйте обсяг не більше 30 слів для одного випадку)</i>				
<b>9. Чи були у Вашій професійній діяльності випадки відмови у реєстрації об'єктів інтелектуальної власності?</b> <i>(якщо так, вкажіть не більше 10 таких випадків, об'єкт інтелектуальної власності, у реєстрації якого відмовлено, інформацію про оскарження відповідного рішення та результати розгляду відповідного оскарження. Використовуйте обсяг не більше 150 слів )</i>				
<b>10. Чи були Ви членом міжнародних організацій у сфері інтелектуальної власності?</b>				

Підпис кандидата \_\_\_\_\_

Дата надання анкети «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

<i>(якщо так, вкажіть досвід такої діяльності, назву організації тощо обсягом до 30 слів)</i>	
<b>11. Чи відзначали Вас у національних та / або міжнародних рейтингах патентних повірених?</b> <i>(якщо так, зазначте назву рейтингу, спеціалізацію та рік відзначення)</i>	
<b>12. Чи подавали клієнти проти Вас позов?</b> <i>(якщо так, наведіть деталі такого позову для кожного випадку, враховуючи назву та номер справи, суд, постанову за результатами розгляду відповідного позову обсяг до 15 слів)</i>	
<b>13. Зазначте про випадки застосування стосовно Вас заходів за порушення вимог законодавства України у сфері охорони прав на об'єкти інтелектуальної власності</b> <i>(заповнюється за наявності такої інформації)</i>	
<b>9. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВІДПОВІДНІСТЬ ВИМОГАМ ДО КАНДИДАТА НА ПОСАДУ СУДДІ</b>	
<b>1. Чи маєте Ви хронічні психічні чи інші захворювання, що перешкоджають виконанню функцій зі здійснення правосуддя?</b> <i>(якщо так, зазначте діагноз)</i>	
<b>2. Чи ставили Вам діагноз або призначали лікування від патологічної чи імпульсивної тяги до алкоголю, наркотиків, азартних ігор?</b> <i>(за наявності такої інформації надайте дані про те, чи контролюється і як добре контролюється цей стан зараз)</i>	
<b>3. Чи є будь-яка причина, що завадить Вам бути стриманим, розсудливим, додержуватися емоційної дисципліни, яка вимагається від судді?</b>	
<b>4. Чи визнавалися Ви судом обмежено дієздатним або недієздатним?</b> <i>(якщо так, зазначте повну адресу та назву органу опіки та піклування за місцем Вашої реєстрації та дату рішення, номер справи і найменування суду, який виніс це рішення)</i>	
<b>5. Чи проводилася стосовно Вас перевірка відповідно до Закону України «Про очищення влади» за місцем роботи?</b> <i>(якщо так, зазначте про її результати та вкажіть інформацію про відповідну довідку)</i>	
<b>6. Чи маєте Ви незняту чи не погашену судимість?</b> <i>(якщо так, то зазначте найменування та реквізити рішення суду, яким Вас притягнуто до кримінальної відповідальності, а також строк погашення судимості)</i>	

<b>10. ІНША ІНФОРМАЦІЯ</b>	
<p><b>1. Чи брали Ви участь у доборі кандидатів на посаду судді?</b> <i>(якщо так, зазначте рік та результат такої участі)</i></p>	
<p><b>2. Чи брали Ви участь у конкурсах на зайняття вакантної посади судді?</b> <i>(якщо так, зазначте рік та результат такої участі)</i></p>	
<p><b>3. Чи маєте Ви досвід роботи третейським суддею (арбітром)?</b> <i>(якщо так, зазначте кількість років такого досвіду, місце здійснення відповідних повноважень, інформацію про не більше 5 справ, у яких Ви здійснювали правосуддя та які, на Вашу думку, можуть вказувати на Вашу компетентність)</i></p>	
<p><b>4. Вкажіть відомості про Ваше членство в політичних партіях, громадських організаціях та/або професійних спілках</b> <i>(найменування партії, організації, профспілки, дата набуття та припинення членства)</i></p>	
<p><b>5. Чи були Ви кандидатом у депутати відповідної ради чи кандидатом на посаду міського/сільського/селищного голови?</b> <i>(якщо так, вкажіть дату таких виборів, їх результати стосовно Вас)</i></p>	
<p><b>6. Чи обиралися Ви депутатом відповідної ради?</b> <i>(якщо так, вкажіть назву такого представницького мандату та період повноважень)</i></p>	
<p><b>7. Чи займаєте/займали Ви посаду в органі державної влади або місцевого самоврядування, яка не відображена у трудовій книжці?</b> <i>(якщо так, вкажіть назву такої посади та період перебування на цій посаді)</i></p>	
<p><b>8. Чи входите Ви до складу керівного органу або наглядової ради підприємства чи організації, що має на меті одержання прибутку?</b> <i>(якщо так, вкажіть назву такого органу (ради) та Вашу посаду)</i></p>	
<p><b>9. Чи брали Ви участь у діяльності органів професійного самоврядування (врядування)?</b> <i>(найменування органу, Ваш статус у ньому, період здійснення відповідної діяльності)</i></p>	
<p><b>10. Чи займаєтеся Ви оплачуваною діяльністю, не відображеною у попередніх розділах (пунктах) цієї анкети?</b> <i>(за наявності відповідної інформації, вкажіть види і терміни її здійснення)</i></p>	
<p><b>11. Чи займаєтеся ви волонтерською діяльністю?</b> <i>(заповнюється за наявності відповідної інформації. Зазначте вид такої діяльності, Ваші обов'язки та терміни її здійснення. Використовуйте обсяг не більше 50 слів)</i></p>	



<p><b>12. Вкажіть Ваші спеціальні навички, які, на Вашу думку, допоможуть Вам працювати суддею</b> (не більше 10 слів)</p>	
<p><b>13. Інформація щодо оприлюднених Вами особистих поглядів, заяв, які мають значення для розвитку правової системи України (не більше 10)</b> (додайте примірник такого оприлюднення. Якщо обсяг великий, додайте репрезентативні витяги з цих публікацій та зазначте інформацію про джерело оприлюднення)</p>	
<p><b>14. Чи були Ви залучені до терористичної діяльності, підтримували або заохочували її?</b></p>	
<p><b>15. Чи були Ви членом організації, пов'язаної з тероризмом, підтримували її?</b></p>	
<p><b>16. Наведіть перелік осіб (не більше п'яти), які можуть надати Вам рекомендацію</b> (прізвище, ім'я, по батькові, поточна адреса, номер телефону та місце роботи)</p>	
<b>11. ВІДОМОСТІ ПРО ПРИТЯГНЕННЯ ДО ЮРИДИЧНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ</b>	
<p><b>1. Чи отримували Ви повістку, виклик до суду, чи були Ви арештовані, перебували під вартою?</b> (якщо так, зазначте деталі кожного такого випадку – не більше 15 слів для кожного)</p>	
<p><b>2. Чи порушувалося стосовно Вас кримінальне провадження (кримінальна справа)?</b> (якщо так, зазначте: 1) зміст пред'явленого обвинувачення або/чи повідомлення про підозру (за якими статтями Кримінального кодексу України (чи законодавства іншої держави); 2) уповноважений(і) державний(і) орган(и), який (які) проводив (проводили) дізнання, досудове розслідування; 3) результати розгляду відповідних матеріалів (справи): орган, який прийняв відповідний процесуальний документ, дату його прийняття; 4) оскарження судового рішення; 5) чи визнаєте Ви себе винним у вчиненні інкримінованого Вам діяння. Не більше 150 слів)</p>	
<p><b>3. Чи притягувалися Ви до відповідальності за неповагу до суду?</b> (якщо так, зазначте усі такі випадки із вказівкою про підстави притягнення до відповідальності, дату і зміст рішення, яким Вас притягнуто до такої відповідальності, інформацію про його оскарження та скасування. Не більше 100 слів)</p>	
<p><b>4. Чи притягувалися Ви до адміністративної відповідальності?</b> (якщо так, зазначте усі такі випадки із вказівкою</p>	

<p>про орган, який порушив адміністративне провадження, підстави притягнення до відповідальності, дату і зміст рішення за результатами його розгляду, інформацію про його оскарження та скасування, а також відомості щодо зняття адміністративного стягнення. Не більше 100 слів)</p>	
<p><b>5. Чи притягувалися Ви до цивільної відповідальності?</b> (якщо так, зазначте підстави притягнення до такої відповідальності, дату і зміст рішення за результатами, яким Вас було притягнуто до такої відповідальності, інформацію про його оскарження та скасування, а також відомості щодо зняття стягнення. Не більше 100 слів)</p>	
<p><b>6. Чи притягувалися Ви до дисциплінарної відповідальності?</b> (якщо так, зазначте усі такі випадки із вказівкою про підстави притягнення, дату і зміст рішення про застосування дисциплінарного стягнення, його вид, інформацію про його оскарження та скасування, а також відомості щодо зняття дисциплінарного стягнення. Не більше 100 слів)</p>	
<p><b>7. Чи є невиконані судові рішення проти Вас, чи є/були випадки невиконання Вами обов'язків або зобов'язань, накладених на Вас рішенням суду (включаючи рішення стосовно неповнолітніх)?</b> (якщо так, зазначте обсягом до 20 слів такі випадки із посиланням на реквізити такого рішення. Загалом не більше 100 слів)</p>	
<p><b>8. Чи застосовувалося проти Вас заставне право на майно на забезпечення сплати податку або/чи відкривалася стосовно Вас інша процедура стягнення платежів/боргів державними органами, банками або іншими особами?</b> (якщо так, наведіть обсягом до 20 слів деталі такого випадку, враховуючи суму, про яку йшлося, дату та статус вимоги чи іншої процедури стягнення)</p>	
<p><b>9. Чи маєте Ви на момент заповнення цієї анкети фінансові зобов'язання?</b> (якщо так, опишіть кожен випадок обсягом до 15 слів)</p>	
<b>ПІДТВЕРДЖЕННЯ</b>	
<p>Я, _____, своїм підписом засвідчую, що всі вказані в анкеті дані є правдивими і точними, повними і достовірними, даю згоду на проведення перевірки відомостей, зазначених мною в цій анкеті. Визнаю та погоджуюся, що вказані дані можуть бути перевірені Вищою кваліфікаційною комісією суддів України або за її запитом іншими державними органами, зокрема антикорупційними.</p> <p>Я визнаю, що надання мною недостовірної (зокрема неповної) інформації, яка може свідчити про мою недоброчесність, може мати наслідком відмову у допуску до участі у</p>	

конкурсі на зайняття вакантної посади судді або непідтвердження моєї здатності здійснювати правосуддя у відповідному судді.

Визнаю та погоджуюся, що з метою надання допомоги Вищій кваліфікаційній комісії суддів України в оцінці моєї біографії та кваліфікації Комісія має право запитувати та одержувати інформацію й документи стосовно мене у будь-яких юридичних і фізичних осіб, зокрема зазначених у цій анкеті.

Уповноважую будь-які державні, правоохоронні органи, юридичних і фізичних осіб надавати Вищій кваліфікаційній комісії суддів України всю інформацію, яку вони можуть мати про мене (публічну, особисту чи конфіденційну), з метою надання допомоги в оцінюванні моєї біографії та кваліфікації для призначення на посаду судді.

У разі зміни відомостей, зазначених у розділі I цієї анкети, зобов'язуюся негайно повідомити про це Комісію.

Анкета \_\_\_\_\_ заповнена \_\_\_\_\_ мною,

\_\_\_\_\_, особисто.

Підпис \_\_\_\_\_ Дата подання \_\_\_\_\_

*(Положення доповнено додатком 8 згідно з рішенням Комісії від 30 вересня 2017 року № 97/зп-17)*

Додаток 9  
до Положення про проведення конкурсу  
на зайняття вакантної посади судді  
(у редакції рішення Вищої кваліфікаційної  
комісії суддів України  
від 07 червня 2019 року № 94/зп-19)

## 1. Загальні відомості про кандидата на посаду судді

### 1.1. Інформація про персональні дані

1.1.1	Прізвище, ім'я, по батькові	
1.1.2	Прізвище, ім'я, по батькові попередні (у разі їх зміни), дата та найменування органу, який провів відповідну реєстрацію (у разі неодноразових змін прізвища, ім'я, по батькові вказати всі випадки в хронологічному порядку)	
1.1.3	Дата народження	
1.1.4	Місце народження (населений пункт, країна)	
1.1.5	Серія та номер паспорта/ID картки, дата видачі та найменування або код органу, що його видав, дата закінчення строку дії	
1.1.6	Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер) (у разі відсутності вказати дату відмови від ідентифікаційного номера)	

### 1.2. Контактні відомості

1.2.1	Адреса за місцем реєстрації	
1.2.2	Адреса за місцем фактичного проживання	
1.2.3	Номер контактного телефону	
1.2.4	Адреса електронної пошти (за наявності)	

### 1.3. Інформація про вищу освіту

№ з/п	Найменування вищого навчального закладу	Рівень освіти	Ступінь освіти	Спеціальність	Кваліфікація	Серія, номер та дата видачі диплома/дата рішення президії Вищої атестаційної	Примітки
-------	---	---------------	----------------	---------------	--------------	--	----------

						комісії України	

#### 1.4. Інформація про вчене звання

№ з/п	Найменування вищого навчального закладу (наукової установи)	Вчене звання	Серія та номер атестата, дата рішення атестаційної колегії	Примітки

## 2. Інформація та документи, пов'язані з участю кандидата на посаду судді у конкурсі на посаду судді

### 2.1. Інформація про заяву кандидата на посаду судді про участь у конкурсі та додані до неї документи

№ з/п	Інформація про заяву	Інформація про додані до заяви документи	Примітки
	Заява про участь у конкурсі		

## 3. Інформація про відповідність особи вимогам до кандидата на посаду судді відповідного суду

№ з/п	Вид діяльності, що підтверджує відповідність вимогам до кандидата на посаду судді відповідного суду	Період діяльності	Документи, що підтверджують період діяльності	Примітки

## 4. Відповідність кандидата на посаду судді критеріям професійної етики та доброчесності

#### **4.1. Декларація, яку подано відповідно до вимог законодавства у сфері запобігання корупції**

<b>№ з/п</b>	<b>Звітний період, за який подано декларацію</b>	<b>Дата подання декларації</b>	<b>Примітки</b>

#### **4.2. Декларація родинних зв'язків кандидата на посаду судді**

<b>№ з/п</b>	<b>Період, за який подано декларацію</b>	<b>Дата заповнення декларації</b>	<b>Дата надходження декларації до Комісії</b>	<b>Примітки</b>

#### **4.3. Декларація доброчесності кандидата на посаду судді**

<b>№ з/п</b>	<b>Звітний період, за який подано декларацію</b>	<b>Дата заповнення декларації</b>	<b>Дата надходження декларації до Комісії</b>	<b>Примітки</b>